

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefono ufficio
E-mail istituzionale

BIANCHI ELISA

Collaboratore amministrativo professionale
Arpa Piemonte
Incarico di funzione "Educazione alla sostenibilità"
01119680130
e.bianchi@arpa.piemonte.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2 novembre 2021 ad oggi

Arpa Piemonte – Via Pio VII 9, 10135 Torino

Ente Pubblico – Settore Sanità

Dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, cat. D, presso il Dipartimento Sviluppo e Coordinamento Servizi, ICT e promozione ambientale

L'incarico è afferente alla Struttura Sistema informativo ambientale e geografico e educazione ambientale. Costituisce il riferimento specialistico sul tema dell'educazione alla sostenibilità per tutta Arpa e per le attività di coordinamento regionale.

L'incarico è caratterizzato da:

- coordinamento del personale e di gruppi di lavoro, presidio autonomo dei processi e dei progetti assegnati; collaborazione con il dirigente nella gestione del personale assegnato;
- validazione dei prodotti relativi al tematismo a supporto dell'approvazione dei dirigenti;
- collaborazione con il dirigente per la verifica delle attività e degli atti dei gruppi di lavoro, così come delle prestazioni;
- espressione e sottoscrizione di pareri, consulenze e ulteriori prestazioni professionali di contenuto tecnico specialistico;
- partecipazione ad organismi, comitati, progetti e gruppi di lavoro interni ed esterni ad Arpa;
- realizzazione di eventi, azioni, iniziative scientificamente rilevanti ai fini della diffusione della conoscenza ambientale e di educazione alla sostenibilità ambientale, sviluppo di programmi di formazione e informazione destinati ad utenti esterni quali Pubbliche Amministrazioni, Comuni e Scuole.

Dal 31 dicembre 2002 al 1° novembre 2021

Arpa Piemonte – Via Pio VII 9, 10135 Torino

Ente Pubblico – Settore Sanità

Dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, cat. D (dal 1.9.2018 al 31.7.2019 a tempo indeterminato e a tempo parziale)

Attività di comunicazione istituzionale dedicata a:

- supporto alla Direzione generale e alle strutture dell'Agenzia per la gestione delle attività di comunicazione;
- validazione dei prodotti relativi al tematismo a supporto dell'approvazione del dirigente;
- concorso alla predisposizione di programmi e progetti su base regionale (quali il

Portale sullo stato dell'ambiente, il Bilancio sociale, il Piano di comunicazione);

- coordinamento e organizzazione di convegni, manifestazioni e webinar a carattere locale, nazionale e internazionale;
- coordinamento editoriale e redazionale di pubblicazioni cartacee e digitali non periodiche;
- redazione notizie per il sito internet e intranet dell'Agenzia e redazione di sezioni del sito internet;
- supporto gestione del profilo Twitter, contatto con i giornalisti, partecipazione a trasmissioni radiofoniche;
- gestione dell'immagine coordinata di Arpa;
- istruttoria gare d'appalto per l'affidamento di servizi quali stampa tipografica, traduzioni, catering, grafica, affitto di spazi congressuali e acquisto di materiale promozionale.

• Date (da – a)

Da novembre 2001 al dicembre 2002

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Arpa Piemonte – Via della Rocca 49, 10123 Torino

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico – Settore Sanità

• Tipo di impiego

Consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa

• Principali mansioni e responsabilità

Assegnata all'Ufficio Stampa per le seguenti attività:

- redazione di comunicati stampa,
- redazione della rassegna stampa,
- organizzazione di conferenze stampa,
- redazione di "Arpalnforma" bollettino di informazione dell'Agenzia,
- supporto redazionale ai siti internet e intranet dell'Agenzia,
- supporto redazionale alla newsletter giuridica "LeggiAmbiente".

• Date (da – a)

Da 2 novembre 2000 a 30 novembre 2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Arpa Piemonte – Via della Rocca 49, 10123 Torino

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico – Settore Sanità

• Tipo di impiego

Job placement presso l'Ufficio Stampa per un progetto di comunicazione multimediale

• Principali mansioni e responsabilità

Sviluppo della rete intranet dell'Agenzia, organizzazione strutturale di pagine web, redazione dei contenuti, aggiornamento delle notizie e della rassegna stampa.

Ideazione e redazione di una newsletter on-line da inviare a tutto il personale interno al fine di migliorarne la comunicazione interna.

Supporto redazionale al bimestrale Arpalnforma.

• Date (da – a)

Dal 10 gennaio a 31 ottobre 2000

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Edt Edizioni di Torino – Via Alfieri, attualmente trasferitosi in Via Pianezza 17, 10149 Torino

• Tipo di azienda o settore

Azienda privata – Casa Editrice

• Tipo di impiego

Consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa

• Principali mansioni e responsabilità

Presso l'Ufficio Pubblicità:

Vendita di spazi pubblicitari sulle riviste musicali pubblicate dalla casa editrice con clienti presenti sul territorio nazionale, francese e tedesco.

Redazione di rubriche su "il Giornale della musica" edito dalla casa editrice stessa.

Collaborazione all'organizzazione di fiere a livello internazionale quali Le Salon de la Musique di Parigi, il Midem di Nizza, il Disma di Rimini e il Musik Messe di Francoforte.

Selezione di personale (analisi curricula e gestione colloqui di lavoro).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Anno accademico 2022-2023

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi Nicolò Cusano

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Pedagogia generale, pedagogia speciale, didattica generale, psicologia dello sviluppo, strategie educative e metodologie specifiche per una cultura ambientale a scuola, lo sviluppo sostenibile (riferimenti culturali e normativi) con tesi sulla forestazione urbana

Master di I livello in Educazione ambientale e sviluppo sostenibile: un nuovo modello per la scuola – con votazione 108/110

Corso di secondo ciclo

Anno accademico 2015-2016

Università degli Studi di Ferrara

Comunicazione della scienza, giornalismo scientifico, comunicazione del rischio, rappresentare e visualizzare i dati scientifici.

Master di I livello in Giornalismo e comunicazione istituzionale della scienza – con votazione 30 e lode.

Corso di secondo ciclo

Anno accademico 1999-2000

Università degli Studi di Torino

Teoria e tecniche della comunicazione di massa, teoria e tecniche dei nuovi media, psicologia sociale, sociologia, storia contemporanea, psicologia dei processi cognitivi, sociologia dei consumi, politiche per l'ambiente.

Diploma di Laurea in Scienze della Comunicazione, vecchio ordinamento, con una tesi sull'influenza dei sistemi di comunicazione sulla percezione dell'inquinamento dell'aria per migliorare il traffico urbano, comparando i casi di Lione (Francia) e Torino - con votazione 104/110.

Formazione universitaria

1° ottobre – 31 dicembre 1999

Ufficio Stampa dell'Area Comunicazione del Gruppo Torinese Trasporti (via Manin 17, 10153 Torino)

Tirocinio di formazione e orientamento con impegno orario 300 ore circa

Attività seguite: rassegna stampa, redazione di comunicati stampa, organizzazione di conferenze, iniziative di comunicazione esterna verso pubblici specifici (studenti, istituzioni pubbliche).

ITALIANO

INGLESE

Eccellente

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*(Partecipazione a convegni e seminari,
pubblicazioni, collaborazione a riviste etc
ed ogni altra informazione ritenuta utile)*

FRANCESE

Eccellente

Buono

Buono

SPAGNOLO

Buono

Elementare

Elementare

TEDESCO

Elementare

Elementare

Elementare

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, degli applicativi di desktop publishing e dei sistemi web di content management.

Buona conoscenza dell'uso del software di presentazione e di grafica.

Capacità a lavorare con risorse in cloud e in condivisione collaborativa con gruppi di lavoro.

Componente del coordinamento del gruppo di lavoro per la redazione e promozione del Rapporto sullo stato dell'ambiente dal 2021 al 2023.

Componente del gruppo di lavoro Progettazione, coordinamento editoriale e redazionale del portale sullo Stato dell'ambiente in Piemonte dal 2014 al 2020.

Componente gruppo di lavoro trasversale Arpa e Regione Piemonte sul cambiamento climatico dal 2020 ad oggi.

Componente del Comitato Tecnico Scientifico in riferimento all'accordo quadro di cooperazione istituzionale Arpa e CinemAmbiente (2019-2021).

Componente del gruppo di progetto del Bilancio sociale dal 2019 ad oggi con funzioni di coordinamento editoriale e redazionale (come da DDG n. 120 di 3/12/2019 e DDG n. 157 del 30/12/2020).

Componente del gruppo di lavoro interno ArpapiùSostenibile dalla sua istituzione del 2011 al 2017.

Membro titolare della redazione della newsletter nazionale AmbienteInforma dal 26 maggio 2016 al 2022.

Componente titolare del Comitato Paritetico per il fenomeno del Mobbing di Arpa Piemonte dal 2005 al 2010.

Iscritta all'Ordine dei giornalisti, elenco pubblicisti, dal 30/07/2007.

Docente ai seguenti corsi:

- Incontri di divulgazione e condivisione scientifica: conosciamo il radon attraverso l'attività dell'agenzia e la citizen science, 14 novembre 2023
- Seminari di sensibilizzazione sulla cultura alla sostenibilità: la mobilità sostenibile, 19/09/2023
- Tecniche di comunicazione sulle tematiche ambientali - temi e metodi dell'educazione ambientale alla luce dell'esperienza della Summer School WEEC 2022 (3 edizioni, 6 giornate, novembre 2022-aprile 2023)
- Il bilancio sociale di Arpa Piemonte: raccontare e condividere i risultati, 21 dicembre 2022
- Bilancio sociale, 20 dicembre 2021

- La comunicazione delle informazioni ambientali nel quotidiano e nelle emergenze - Modulo B, data: 22 gennaio 2018
- Corso per neoassunti, data: 30 giugno 2014
- Informazione e comunicazione nella PA, data: dal 3/10/2012 al 30/01/2013 impegno orario 22 ore
- Progetti di cooperazione: illustrazione e attuazione in ambito agenziale, data 18 giugno 2012

Incarico di responsabile scientifico dei seguenti corsi:

- La comunicazione delle informazioni ambientali nel quotidiano e nelle emergenze - Modulo B (anno 2018)
- Incendi in impianti di trattamento rifiuti (anno 2018)

Relatrice ai seguenti convegni:

- Iniziativa di citizen science, 19 gennaio 2024, Biella
- Progetti di ricerca su matrici ambientali, Monitoraggio delle Microplastiche, 5 maggio 2023, Torino
- Presentazione del saggio Etica ed estetica dell'educazione ambientale, 22 ottobre 2021, Biella
- Tesi sostenibili, 29 settembre 2021, Vercelli
- Presentazione del saggio Etica ed estetica dell'educazione ambientale, 8 giugno 2021, Vercelli
- Voci periferiche, 8 maggio 2021, Torino
- Abitare la scuola del presente, 7 maggio 2021 (webinar)
- La comunicazione del rischio per la salute e per l'ambiente, 3 ottobre 2018, Verona
- Meeting di presentazione del progetto internazionale ALPFIRS, 2011, Torino

Corsi di formazione:

- "Build with, not for". Introduzione al giornalismo civico e investigativo in Italia, 29/01/2024, impegno orario 3 ore (3 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Che cos'è e a cosa serve il Freedom of Information Act. Giornalismo e diritto di accesso ai dati della Pubblica Amministrazione in Italia, 29/01/2024, impegno orario 3 ore (5 crediti formativi deontologici per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Gli allevamenti animali e la qualità dell'aria, 19/01/2024, impegno orario 4 ore (4 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Neurodivergenze, ageismo, linguaggio ampio e giustizia climatica: le parole per dirlo, 7/12/2023, impegno orario 4 ore (6 crediti formativi deontologici per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Il potere della conoscenza da Platone a ChatGpt. Nell'ambito del Premio Roberto Morrione, 27/10/2023, impegno orario 3 ore (3 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Il verde urbano fra decarbonizzazione della città e cambiamento climatico, e il ruolo della cronaca giornalistica nel dibattito sul tema, 5/10/2023, impegno orario 2 ore (2 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Il valore della foresta urbana nell'ottica della crisi climatica. Dalla valorizzazione della collina torinese ai nuovi boschi urbani, 22/09/2023, impegno orario 3 ore (3 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)
- Etica pubblica e comportamento etico - la responsabilità disciplinare di dirigenti pubblici e responsabili degli uffici nel nuovo codice di comportamento, 6/12/2023, impegno orario 5 ore
- Le diverse forme di discriminazione. il ruolo della consigliera di fiducia e della disability manager, 12/07/2023, impegno orario 4.30 ore
- La lean organization nella PA, 24-25/07/2023, impegno orario 9 ore
- Corso on line La comunicazione del rischio climatico, 14/12/2022, 3 ore (3 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti – test finale)
- Corso on line Newsletter, come scriverla in maniera persuasiva, 14/12/2022, 3 crediti

formativi (per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti)

- Corso on line Come leggere i report di sostenibilità, 12/12/2022, 10 ore (10 crediti formativi deontologici per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti – test finale)
- Lo sviluppo sostenibile oltre la pandemia: le prospettive economiche, sociali, ambientali e istituzionali per un futuro diverso alla luce dell'Agenda 2030 (parte 2), 9/12/2022, 10 ore, (10 crediti formativi deontologici per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti – test finale)
- Corso on line Data journalism: come trovare, rappresentare, raccontare i dati per fare informazione (prima parte), 9/12/2022, 10 ore, (10 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti – test finale)
- Corso on line La tempesta perfetta, 4/12/2022, impegno orario 10 ore, (10 crediti formativi deontologici per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti – test finale)
- La comunicazione del clima per giornalisti, 27/11/2022, 4 ore, (4 crediti formativi per la Formazione Professionale Continua Ordine Nazionale dei Giornalisti – test finale)
- Summer School, EDUCAZIONE, COMUNITA', TERRITORIO - costruire comunità educanti, Badia Prataglia (AR) dal 28 al 31 agosto 2022, impegno orario 35 ore
- Corso la gestione delle emergenze nelle attività connesse con il rischio antropico, data: aprile-giugno 2021, impegno orario 8 ore
- Valorizzare le risorse umane nel contesto pubblico: strumenti manageriali per un efficace comportamento organizzativo e gestione del conflitto, data: aprile-maggio 2021, impegno orario 40 ore (con esame finale)
- Corso di comunicazione efficace dedicato agli operatori URP a contatto con il pubblico: tecniche per gestire il conflitto e lavorare meglio, data: 14 e 21/04/2021, impegno orario 10 ore
- Seminario sul 5G: le attività di controllo di arpa; dubbi e perplessità sulla tecnologia ed eventuali effetti sulla salute, data: 15/01/2021, impegno orario 5.30
- Il diritto dell'ambiente, della natura e del clima: introduzione critica per operatori tecnici e scientifici, data: 15/07/2020, impegno orario 6 ore (con esame finale)
- Tecniche di comunicazione sulle tematiche ambientali-educare ai cambiamenti climatici e non solo, data: 23-29/09/2020, impegno orario 11 ore
- Stati generali della nuova comunicazione pubblica, data: 11/10/2019, impegno orario 4 ore
- Il futuro del giornalismo, data: 13/05/2019, impegno orario 2 ore
- Fotografare le vulnerabilità, deontologia e tecnica della narrazione per immagini, data: 24/01/2019, impegno orario 6 ore
- Didattica digitale e ambiente - tecniche per comunicare la scienza ed educare alla sostenibilità, data: dal 21/02/2019 al 21/03/2019 impegno orario 11 ore (con esame finale)
- Basi di datajournalism: FOIA, analisi, elaborazione e visualizzazione dei dati, data: 28/12/2019, impegno orario 8 ore (con esame finale)
- Creative commons e diritto d'autore, data: 10/10/2018, impegno orario 2 ore
- La comunicazione del rischio per la salute e per l'ambiente, data: 03/10/2018, impegno orario 4 ore
- La gestione dei conflitti, data: 19/07/2018, impegno orario 6.30 ore (con esame finale)
- Digital speeches: la cultura digitale al servizio del cittadino, data: 06/06/2018, impegno orario 6 ore
- Parlare d'ambiente nella transizione verso il nuovo modello di sviluppo, data: 18/05/2018, impegno orario 4 ore
- Comunicare la scienza ed educare alla sostenibilità - modulo porte aperte, data: dal 23/10/2017 al 27/02/2018, impegno orario 8.15 (con esame finale)
- Gestione dei conflitti, data: dall'1/03/2018 al 29/03/2018, impegno orario 40 ore (con esame finale)
- La rivincita di Casale Monferrato. La gente di Casale e la battaglia contro l'eternit, data: 20/02/2018, impegno orario 3 ore
- La spinta gentile: come si determina una scelta - economia cognitiva, comunicazione e percezione, data: 02/02/2018, impegno orario 3 ore
- Introduzione al data journalism, data: 13/11/2017, impegno orario 4 ore
- Giornalismo e privacy: le nuove sfide sul web, data: 30/10/2017, impegno orario 4 ore

- Nuove strategie editoriali per combattere le fake news, data: 30/09/2017, impegno orario 2 ore
- Gestione delle risorse umane: focus sull'intelligenza emotiva e sulla psicologia dei gruppi, gestione delle relazioni, data: aprile-maggio 2017, impegno orario 40 ore (con esame finale)
- A scuola di scienza, data: 7/04/2016, impegno orario 7.15 ore
- Comunicare l'emergenza ambientale: come costruire know how, linee guida, policy e procedure condivise, data: 25/09/2015, impegno orario 6 ore
- Fondamenti di giornalismo digitale, data: 21/07/2015, impegno orario 10 ore (con esame finale)
- Quando la scienza fa notizia, data: 19/03/2015, impegno orario 4 ore
- Uffici stampa: dalla promozione all'informazione, data 13/02/2015, impegno orario 4 ore
- Digitale, P.A. e informazione: un rapporto virtuoso, data: 23/01/2015, impegno orario 4 ore
- Formazione professionale continua – Corso di Deontologia dell'Ordine dei giornalisti, data: 30/12/2014, impegno orario 10 ore (con esame finale)
- Comunicare i cambiamenti climatici e la crisi ambientale - La bomba climatica e ambientale. Come parlarne correttamente per disinnescarla senza farla esplodere, data: 18/11/2014, impegno orario 3 ore
- Informazione e Beni culturali, data: 08/10/2014, impegno orario 4 ore
- Informazione e comunicazione nella P.A. - La comunicazione in Arpa Piemonte e nelle altre agenzie ambientali? Laboratori sulla comunicazione interna, data dal 3/10/2012 al 31/01/2013, impegno orario 56 ore
- Documentalistica e bibliografia (strumenti e strategie di ricerca bibliografica in internet, corso base - modulo specialistico ambito ambientale e biomedico; ricerca della documentazione in ambiente open access - modulo specialistico: ambito giuridico su tematiche ambientali e amministrative), data: dal 13 al 28 novembre 2012, impegno orario 12 ore
- Communication Training, data: 23-24 aprile 2012, impegno orario 16 ore
- Corso per la redazione e l'aggiornamento del sito intranet/internet di Arpa Piemonte, data: 2011, impegno orario 4 ore
- Scrittura efficace per operatori dei servizi URP, data: 24 e 25/03/2010, impegno orario 14.30
- Corso per operatori Urp: gestione emozioni, data: 18-19/03/2009, impegno orario 8 ore
- Communication Training, data: 19-20/10/2009, impegno orario 16 ore
- Corso per operatori Urp: accesso agli atti ambientali, data: 1-8/04/2009, impegno orario 16 ore
- Organizzare concorsi di comunicazione visiva con la Pubblica Amministrazione, data: 23/10/2008, impegno orario 3 ore
- La comunicazione istituzionale per specialisti dell'Urp, gennaio-aprile 2008, impegno orario 50 ore
- Lavorare in gruppo, data: 12-13/02/2007, impegno orario 16 ore
- Come diventare editori, data: 13/10/2006, impegno orario 4 ore
- Seminario intensivo sull'Ufficio Stampa, data: 11-12/03/2006, impegno orario 16 ore
- Il mobbing nel rapporto di lavoro nella P.A., ASL e public utilities, data: 13/12/2005, impegno orario 4 ore
- Corso di formazione per amministrativi, 2-3-16-17-30-31 maggio 2005, impegno orario 36 ore
- Il Cerimoniale nella P.A., data: 12-13/05/2005, impegno orario 12 ore

Si autorizza il trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo [30 giugno 2003](#), n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

