

AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO
PARTITA IVA 07176380017

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Secondo Barbero

norma dell'art. 11 della Legge Regionale del Piemonte 26/09/2016 n. 18 adotta il decreto di cui all'oggetto oltre indicato:

OGGETTO: Approvazione del Regolamento per l'utilizzo della carta di credito aziendale per spese di missione e trasferta.

Titolo	Missione	Capitolo	Creditore	Importo	AnnoImpegno
--------	----------	----------	-----------	---------	-------------

IL DIRETTORE GENERALE

Presa visione della proposta del Direttore Amministrativo, Avv. Roberto Giovanetti, di seguito integralmente riportata:

“Per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali ed altresì al fine di rappresentare nelle sedi competenti ed opportune l’Agenzia, risulta con periodica frequenza necessario per i rappresentanti di vertice di Arpa Piemonte (Direttore Generale, Direttore Tecnico e Direttore Amministrativo) effettuare missioni e trasferte sia nel territorio nazionale che all’estero.

Tali esigenze possono talvolta essere collegate allo svolgimento delle attività previste nell’ambito del Sistema Nazionale per la Protezione dell’Ambiente (SNPA), istituito con legge n. 133 del 06/08/2008, nel quale è inclusa Arpa Piemonte, ovvero per la partecipazione alle periodiche assemblee di AssoARPA (Associazione delle Agenzie regionali e provinciali per la protezione ambientale).

Risultano altresì in alcuni casi necessarie partecipazioni dell’Agenzia ad incontri programmati all’estero, legati a progetti di portata internazionale in materia ambientale, nelle sedi di istituzioni pubbliche ed autorità sia europee che extra-europee, sempre più frequenti anche in considerazione delle problematiche di livello globale susseguenti alle criticità collegate ai cambiamenti climatici.

Si segnala come l’Agenzia sia dotata di un apposito *“Regolamento per la disciplina del trattamento di missione del personale di Arpa Piemonte”*. Tale regolamento all’articolo 18 (*Uso della carta di credito aziendale*) prevede la possibilità per il pagamento delle spese di trasporto, vitto e alloggio, di utilizzare la carta di credito aziendale da parte del personale abilitato sia sul territorio nazionale che sul territorio estero *“nell’osservanza del Regolamento interno per l’uso delle carte di credito”*.

È pertanto necessario regolamentare l’uso di tale utile mezzo di pagamento, con addebito bancario posticipato a fine mese, che risulta possedere indubbi vantaggi sia per quanto riguarda la comodità di utilizzo (soprattutto all’estero), la garanzia di tracciabilità delle transazioni con prova incontrovertibile del pagamento, nonché possibilità di bloccare l’uso in caso di smarrimento evitando l’utilizzo altrui.

A tal fine, è stato predisposto il *“Regolamento per l’utilizzo della carta di credito aziendale per spese di missione e trasferta”* nel testo allegato al presente provvedimento, che individua quali assegnatari della carta di credito il Direttore Generale dell’Agenzia, il Direttore Amministrativo, il Direttore Tecnico ed eventualmente i Direttori di Struttura Complessa per motivate esigenze.

L’utilizzo della carta di credito aziendale è limitato esclusivamente alle spese connesse a viaggi istituzionali (acquisto biglietti di trasporto, spese per il parcheggio, ecc.), al vitto e all’alloggio, con divieto assoluto di cessione ad altri o di prelievo di contanti, obbligo di massima cautela per la custodia e di denuncia in caso di smarrimento o sottrazione. Inoltre, è previsto l’obbligo di rendicontazione puntuale da parte di ciascun titolare, allegando tutta la documentazione giustificativa attestante l’utilizzo della carta stessa.

Per le motivazioni sopra riportate, si propone quindi di approvare il *“Regolamento per l’utilizzo della carta di credito aziendale per spese di missione e trasferta”* nel testo allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale”.

Tutto ciò premesso;

Vista la legge regionale 26 settembre 2016, n. 18, recante “Nuova disciplina dell’Agenzia regionale per la protezione ambientale del Piemonte (ARPA)”;

Visto lo Statuto di Arpa Piemonte adottato con D.D.G. n. 66 del 13.10.2017 e approvato con D.G.R. 45-5808 del 20.10.2017;

Visto il Regolamento dell’Agenzia adottato con D.D.G. n. 7 del 19 gennaio 2024, in vigore dal 1° giugno 2024 ai sensi del D.D.G. n. 51 del 08/05/2024;

Vista la legge 28 dicembre 1995, n. 549, ad oggetto: *“Misure di razionalizzazione della finanza pubblica”*, articolo 1, comma 47 e ss.;

Visto il Decreto del Ministero del Tesoro 9 dicembre 1996, n. 701, ad oggetto: *“Regolamento recante norme per la graduale introduzione della carta di credito, quale sistema di pagamento, nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, in attuazione dell'art. 1, commi 47, 48, 49, 50, 51, 52 e 53, della legge 28 dicembre 1995, n. 549”, articolo 8 “Estensione dell'uso delle carte di credito e dei supporti magnetici o informatici autostradali”;*

Visto il vigente Regolamento interno dell'Agenzia ad oggetto: *“Regolamento per la disciplina del trattamento di missione del personale di Arpa Piemonte”*, ed in particolare l'articolo 8 *“Uso della carta di credito aziendale”;*

Ritenuto di condividere i contenuti della proposta sopra riportata e di decretare in conformità ad essa;

Preso atto del parere favorevole espresso nel merito dal Responsabile della Struttura semplice Ufficio Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Tecnico sul presente atto;

Preso atto del parere favorevole del Direttore Amministrativo sul presente atto, in quanto implicito nella formulazione della proposta che si porta all'approvazione;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano integralmente:

- 1) di approvare il *“Regolamento per l'utilizzo della carta di credito aziendale per spese di missione e trasferta”* di Arpa Piemonte nel testo allegato al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il presente Regolamento sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Agenzia (sezione Normativa / Regolamenti interni di Arpa Piemonte) ed entrerà in vigore alla data della sua approvazione;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non prevede di per sé oneri economici a carico del bilancio finanziario di ARPA Piemonte;
- 4) di trasmettere il presente provvedimento al proponente Direttore Amministrativo, al Direttore Tecnico, nonché per quanto di competenza al Direttore della SC Patrimonio e contabilità di Arpa Piemonte.

Ing. Secondo Barbero

(firmato digitalmente)