

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Gustin Sonia
Amministrazione	ARPA Piemonte
Incarico attuale	Incarico di funzione organizzativa 'Attività amministrative ' del Dipartimento Rischi Fisici e Tecnologici a far data dal 01/06/2025
Area	Professionisti della salute e funzionari IFP B (ex profilo professionale Collaboratore amministrativo professionale D5)
Numero telefono	011.19681528
E-mail	s.gustin@arpa.piemonte.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego | <p>DAL 16 FEBBRAIO 2000 a tutt'oggi</p> <p>ARPA Piemonte, Via Pio VII, 9 – Torino. Sede lavorativa Dipartimento Rischi Fisici e Tecnologici, Via Jervis 30 - Ivrea</p> <p>Agenzia Regionale - Comparto Sanità</p> <p>Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità | <p><u>Attuali:</u> Responsabile amministrativo del Nucleo Operativo dipartimentale con coordinamento delle risorse umane e relative attività amministrative.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le competenze svolte riguardano: <ul style="list-style-type: none"> – Gestione progetti: attività istruttorie finalizzate all'elaborazione e alla redazione di convenzioni, accordi, protocolli d'intesa con enti pubblici e privati. Rendicontazione economica delle spese progettuali; – Atti amministrativi: cura dell'istruttoria e predisposizione di atti propri del Dirigente Dipartimentale (determinazioni, proposte di decreto da sottoporre alla Direzione Generale); – Amministrazione del personale: aspetti giuridici ed economici. Liquidazione missioni, straordinari, reperibilità. Gestione delle presenze-assenze del personale della struttura; – Referente per la formazione del personale. Tirocini e frequenze per tesi di laurea, convenzioni alternanza scuola - lavoro; – Rendicontazione obiettivi direzionali ed attività da catalogo; – Fatturazione attiva. <p><u>Precedenti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Referente del controllo di gestione, implementazione del controllo di gestione e della contabilità dei costi. – Rendicontazione progetti a livello europeo (progetti INTERREG, AGIRE-POR, TWINNING, PON-ATAS). |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità | <p>DAL 01 MAGGIO 1999 AL 15 FEBBRAIO 2000</p> <p>Provincia di Torino - catasto</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Incarico a tempo parziale (L.S.U.)</p> <p>Rilevazione e aggiornamento dati catastali, controlli incrociati sui tributi locali (I.C.I., T.A.R.S.U., I.C.I.A.P.) al fine di effettuare accertamenti tributari;</p> |

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	DAL 20 SETTEMBRE 1996 AL 19 SETTEMBRE 1997 Comune di Ivrea - Servizio Entrate Patrimoniali Ente pubblico
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Incarico a tempo parziale per 12 mesi (L.S.U.) Creazione di una banca dati comunale (I.C.I.A.P., T.A.R.S.U.) utile per la realizzazione di controlli incrociati sulle entrate comunali.

ISTRUZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	SETTEMBRE 1992 AL 16 LUGLIO 1999 Università degli Studi di Torino -Facoltà di Economia e Commercio. Tesi di laurea in Economia delle Aziende ed Amministrazioni Pubbliche dal titolo "La gestione economico, patrimoniale e finanziaria delle Aziende sanitarie. Analisi delle direttive nazionali: il ruolo della Regione Piemonte e l'esperienza dell'ASL 9 di Ivrea" Contabilità pubblica, Economia Aziendale, Economia degli intermediari finanziari, Analisi I e II, Statistica, Diritto pubblico e privato. Diritto del lavoro . Diploma di laurea in Economia e Commercio, con votazione 108/110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	NOVEMBRE 1998 A FEBBRAIO 1999 Assessorato alla Sanità - Regione Piemonte -Settore Gestione e Risorse Finanziarie Gestione spesa sanitaria regionale, contabilità aziende sanitarie, contabilità analitica per centri di costo. Definizione e redazione prime Linee – Guida regionale per introduzione contabilità economico patrimoniale e contabilità dei costi nelle Azienda Sanitarie Stage per redazione tesi di laurea
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	ANNO SCOLASTICO 1991/1992 Istituto Tecnico Commerciale "Giovanni Cena" - Ivrea Ragioneria. Tecnica Bancaria. Diritto privato. Diritto pubblico. Contabilità: partita doppia. Diploma di Ragioniere Perito Commerciale - votazione 59/60.

FORMAZIONE

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	28/05/2025 – 8 ore Gruppo Torinoprogetti Società di Ingegneria srl Formazione per il preposto
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Da febbraio ad aprile 2025– 60 ore – superamento con profitto test finale Università Europea di Roma - INPS Valore P.A. Gestire produttivamente i conflitti e le relazioni complesse nella PA
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	14/11/2024 – 4 ore Arpa Piemonte Le procedure di affidamento di beni, servizi e lavori mediante affidamento diretto alla luce delle disposizioni in materia di digitalizzazione
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali	31/05/2023 – 4 ore Upel Italia Il nuovo codice dei contratti pubblici e gli affidamenti diretti inferiori

oggetto dello studio

- Date (da – a) Da maggio a settembre 2022– 80 ore - superamento con profitto test finale
 - Nome e tipo di istituto di formazione Università degli Studi di Torino Facoltà Economia e Commercio– INPS Valore P.A.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Pianificazione strategica e controllo di gestione nelle PA**
-
- Date (da – a) Da aprile a giugno 2019– 46 ore - superamento con profitto test finale
 - Nome e tipo di istituto di formazione Università degli Studi di Torino Scuola di amministrazione aziendale– INPS Valore P.A.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Acquisti di beni e servizi nelle amministrazioni e negli enti di piccole e medie dimensioni**
-
- Date (da – a) Da aprile a giugno 2018 – 40 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione Università dell'Insubria – INPS Valore P.A.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Personale, Organizzazione PA (I Livello) - Il lavoro Pubblico dopo le riforme degli anni dal 2010 al 2016**
-
- e (da – a) 24 novembre 2018 – 4 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione Linea PA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di aggiornamento 'La chiusura del 2018 e il Bilancio 2019/2021'**
-
- Date (da – a) 1 giugno 2018 – 6 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione IFEL- Anci Piemonte
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Anticorruzione e Trasparenza**
-
- Date (da – a) 27 giugno 2018 – 8 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione CENFOS – Centro Formazione e Servizi
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Il nuovo CCNL e l'impatto nelle P.A. La pubblica amministrazione dopo la sottoscrizione dei nuovi CCNL e le riforme Brunetta e Madia (prima parte)**
-
- Date (da – a) 23 marzo 2018 – 6 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione IFEL- Anci Piemonte
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Bilancio e gestione del personale**
-
- Date (da – a) 9 maggio 2017 – 7.30 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione Arpa Piemonte
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso 'Gestione dei conflitti nel gruppo di lavoro'**
-
- Date (da – a) 19 aprile 2017 – 8 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione Comune di Cogoleto
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Giornata formativa 'Bilancio e la finanza locale'**
-
- Date (da – a) 5 giugno 2017 – 8 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione IFEL Fondazione ANCI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Giornata formativa 'Contabilità e Bilancio'**
-
- Date (da – a) 7 marzo 2017 – 3 ore
 - Nome e tipo di istituto di formazione UNI - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **UNI ISO 37001 sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione**

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	17 febbraio 2017 – 8 ore IFEL Fondazione ANCI Giornata formativa 'Legge di Bilancio 2017- Novità per i Comuni'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	7 ottobre 2016 – 5 ore Arpa Piemonte Corso 'Definizione modalità condivise e omogenee di organizzazione della documentazione con Doqui Acta –Modulo C- Archiviazione Documentazione del personale
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	15 giugno 2016 – 4 ore Arpa Piemonte Corso 'Aggiornamento sui bandi aperti e relativi programmi: LIFE+ 2014/2020'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	da marzo a maggio 2016 – 40 ore Università degli Studi di Biella Corso di aggiornamento professionale 'La nuova disciplina del lavoro pubblico'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	24 febbraio 2016 – 8 ore Arpa Piemonte Corso 'Utilizzo libre office'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	da settembre 2014 a gennaio 2015 – 40 ore Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Management Corso Universitario di aggiornamento professionale 'Progettazione, gestione e controllo dei programmi dell'Unione Europea'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	3 dicembre 2014 – 4 ore Dasein S.r.l. – metodologia e-leaenig Corso 'Anticorruzione, trasparenza e codice di comportamento: modulo per il personale del comparto'.
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	30 aprile 2014 – 8 ore Regione Piemonte-Arpa Piemonte –SUPSI – Univ. Insubria – ARPA Valle d'Aosta Evento formativo 'Il RADON . Risultati e prospettive maturate nel contesto del progetto Interreg RADICAL'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	13 novembre 2013 – 8 ore Maggioli S.p.A. Formazione e Consulenza – Milano Corso di aggiornamento 'La gestione delle presenze e delle assenze nei comparti Regioni/Enti Locali e Sanità'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	dal 17 al 18 giugno 2013 – 14 ore Arpa Piemonte Corso 'Introduzione alla disciplina del documento: la diplomatica e le sue applicazioni nella gestione documentale informatizzata e nella scrittura amministrativa'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	28 e 29 novembre 2012 – 15 ore Arpa Piemonte Corso 'Informazione e comunicazione nella P.A.. La comunicazione in Arpa Piemonte e nelle altre agenzie ambientali. Laboratori sulla comunicazione interna ed esterna all'ente'
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione	dal 18 giugno al 10 settembre 2012 – 24 ore Arpa Piemonte

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di aggiornamento professionale ‘Gestione progetti finanziati: illustrazione e attuazione in ambito aziendale’ 18 e 19 marzo 2012 - 14 ore Eurosportello - Firenze
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di formazione ‘Gestione e rendicontazione progetti europei’ 28 febbraio 2012 - 8 ore Arpa Piemonte
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di aggiornamento ‘Le novità introdotte dal “Decreto Sviluppo” (Legge 12 luglio 2011 n. 106)’ 10 marzo 2011 - 4 ore Arpa Piemonte
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	‘Addestramento sulla tracciabilità dei flussi finanziari – Istruzioni iscrizione sito SIMOG e reperimento CIG’ dal 25 gennaio al 23 febbraio 2011 - 23 ore Arpa Piemonte
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di aggiornamento ‘La comunicazione scritta come strumento di efficacia operativa’ 22 – 23 aprile 2010 – 12 ore Maggioli S.p.A. – Milano
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di formazione professionale ‘La stesura di un atto amministrativo’ 24 novembre 2010 Ancitel Lombardia
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Seminario ‘Applicazione del D.Lgs. 150/2009 (Brunetta) e del DL 78/2010: ricadute sull’organizzazione e gestione del personale’ 22 novembre 2010 – 5 ore Arpa Piemonte
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	‘Corso sull’uso dell’applicativo Quarta’ per la gestione della formazione in qualità. dal 12 dicembre 2009 al 3 aprile 2010 – 32 ore INFOR Consorzio internazionale per la formazione
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso lingua Inglese - Livello intermedio dal 30 ottobre 2008 al 1 dicembre 2008 – 16 ore Arpa Piemonte
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di formazione ‘Elementi principali in materia contabile – modulo sull’IVA’ 5 e 12 giugno 2008 – 8 ore Arpa Piemonte
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di aggiornamento ‘L’accesso agli atti e ai documento amministrativi’ 7 e 8 maggio 2007 – 11 ore Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - CEIDA- Roma
• Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a)	Corso di formazione e aggiornamento ‘La gestione della tutela della salute e delle assenze nel pubblico impiego’ 4 e 11 maggio 2007 – 8 ore Arpa Piemonte

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione 'La tutela della privacy del personale delle pubbliche amministrazioni' 21 e 22 marzo 2007 – 16 ore Arpa Piemonte
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione 'Lavorare in gruppo' dal 12 settembre al 11 ottobre 2005 – 36 ore Arpa Piemonte
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	'Corso di formazione per amministrativi': aspetti giuridici ed economici nella gestione del personale dipendente anno formativo 2004/2005 – 60 ore Casa di Carità e Mestieri – CFP ISAP - Ivrea
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	'Lingua Inglese-Elementary' 17 giugno 2005 – 3 ore CSI Piemonte
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di addestramento 'Atti Amministrativi' 15, 16, 17, 18, 19, 20 dicembre 2003 – 33 ore Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - CEIDA- Roma
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di aggiornamento professionale 'Il controllo interno nelle Pubbliche Amministrazioni' 3, 8, 11 luglio 2002 – 12 ore Arpa Piemonte
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione 'Contabilità finanziaria applicata al software fatture e avvisi' 12, 13, 14 marzo 2002 – 18 ore Arpa Piemonte
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	'Utilizzo di MS ACCESS nell'ambito del controllo di gestione' 7, 8, 9, 10, 11 gennaio 2002 Elea - Ivrea
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Access 2000/2 – Corso introduttivo per utenti Microsoft Access 2000/2 – Funzionalità avanzate per utenti
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ANNO FORMATIVO 2001/2002 – 80 ORE Casa di Carità e Mestieri – CFP ISAP - Ivrea
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Linguaggi di programmazione – Access avanzato
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ANNO FORMATIVO 2000/2001 – 40 ORE Casa di Carità e Mestieri – CFP ISAP - Ivrea
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento informatico – Internet utente
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ANNO FORMATIVO 2000/2001 – 40 ORE Casa di Carità e Mestieri – CFP ISAP - Ivrea
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Aggiornamento informatico – Data Base Livello base

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Buona conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse: Libre Office, Microsoft Windows, Word base e avanzato, Excell base e avanzato, Access base e avanzato, posta certificata
- Utilizzo di programmi gestionali ad uso interno ad Arpa Piemonte

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

(Partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste etc ed ogni altra informazione ritenuta utile)

- Esperienza nella progettazione, gestione e rendicontazione di progetti europei presentazione rendicontazione economica progettuale INTERREG Radical Radon – 30 aprile 2014;
- Docenza con presentazione contributi per la rendicontazione spese : Corso 'Gestione progetti finanziati: illustrazione e attuazione in ambito aziendale' – 10 settembre 2012;

Sicurezza sul lavoro:

- 'Formazione per il personale nell'ambito della gestione delle emergenza in azienda del D.Lgs. 81/2008 (art. 18, comma 1, lett t): Primo soccorso per nuovi addetti' - 19 maggio e 8 giugno 2015.
- Corso di aggiornamento per lavoratori incaricati dell'attività di prevenzioni incendi e lotta antincendio - D.Lgs 81/08, art. 37 D.M. 10 marzo 1998' - 2 marzo 2011.
- Seminario di informazione-formazione del D.Lgs. 626/94 "La normativa in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, il sistema di sicurezza dell'ARPA ed i rischi presenti nelle diverse attività" organizzato da Arpa Piemonte - 4 febbraio 2001.

Ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR n. 445/2000, dichiaro sotto la mia responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e amministrative in cui incorrere in caso di false dichiarazioni, che le informazioni contenute nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Presto il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Ivrea, 03/06/2025

Gustin Sonia
FIRMATO IN ORIGINALE