



AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

Istituita con Legge Regionale n. 60 del 13 Aprile 1995

Sede Legale: Via Pio VII°, n. 9 – 10135 TORINO

PARTITA IVA 07176380017

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

n. 143 del 12/11/2015

Il giorno 12/11/2015, in una sala degli uffici amministrativi dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Piemonte,

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Angelo Robotto

a norma dell'art. 5 della Legge Regionale del Piemonte 13.04.1995, n. 60, come modificata dalla Legge Regionale 20.11.2002, n. 28, adotta il decreto di cui all'oggetto oltre indicato:

OGGETTO: Approvazione dell'avviso pubblico per la selezione ed individuazione dei Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della performance di Arpa Piemonte - Approvazione delle modifiche al Regolamento di funzionamento adottato con Decreto del Direttore Generale n. 66 del 29.7.2013. Importo euro 45.000,00 - capitolo 10495.



IL DIRETTORE GENERALE

Con Decreto del Direttore Generale n. 37 del 24.05.2013 è stato costituito, ai sensi della la legge regionale 29 aprile 2011, n. 7 con la quale la Regione Piemonte si è adeguata ai principi contenuti nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, modificando la legge regionale 28 luglio 2008, n. 23, l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di Arpa Piemonte, nella seguente composizione collegiale di tre componenti esterni:

- Dott. Umberto Benezoli, Direttore Generale dell'Arpa Lombardia, in possesso di professionalità specifica nell'ambito del management di aziende private e pubbliche, di dimensioni e finalità – per quanto riguarda quest'ultime - analoghe a quelle dell'Arpa Piemonte;
- Dott. Gianni Lepri, funzionario pubblico in servizio alle dipendenze della Regione Piemonte, in possesso di professionalità specifica nel campo dei sistemi di programmazione e controllo; ha svolto la funzione di componente di Nucleo di Valutazione presso Enti strumentali della Regione Piemonte;
- Ing. Roberta Calì, funzionario pubblico in servizio alle dipendenze dell'Arpa Umbria e componente del Gruppo di Lavoro interagenziale per l'applicazione del D.Lgs. 150/2009, in possesso di professionalità specifica nel campo dei sistemi di misurazione e valutazione della performance e del profilo professionale Valutatore OIV certificato dall'ANCI.

Con nota prot. in entrata n. 108513 del 30.12.2014 il dott. Giovanni Lepri ha rassegnato le dimissioni da componente dell'OIV di Arpa Piemonte a seguito dell'avvenuto conferimento al medesimo dell'incarico di Direttore della Direzione regionale *Risorse finanziarie e Patrimonio*, struttura competente nella vigilanza sugli atti e sulle attività di Arpa Piemonte.

Con nota prot. in entrata n. 71759 del 3.9.2015 il dott. Umberto Benezoli ha rassegnato le dimissioni da Presidente e Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione di Arpa Piemonte, rese in seguito alla cessazione dalla carica di Direttore Generale dell'Arpa Lombardia a decorrere dal 1 agosto u.s. e della contestuale assunzione di altro incarico in ente diverso.

A seguito del venir meno della maggioranza dei Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione in precedenza nominati, si è reso necessario procedere formalmente allo scioglimento anticipato dell'Organismo Indipendente di Valutazione recedendo anche dal rapporto di collaborazione con il restante terzo componente, Ing. Roberta Calì (comunicato con nota prot. n. 82291 del 9.10.2015).

Stante la necessità di procedere alla ricostituzione dell'Organismo e garantire la correttezza dei processi di misurazione delle attività dell'Agenzia con riferimento alla programmazione 2015 nonché la predisposizione degli atti necessari per l'espletamento del processo di valutazione degli obiettivi per l'anno 2015, si rende necessario avviare il procedimento per la nomina del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione di Arpa Piemonte in forma collegiale ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 150/2009.

La nomina avviene in applicazione dei principi generali richiamati dalla D.G.R. n. 25 – 6944 del 23.12.2013, con la quale la Giunta regionale del Piemonte ha approvato le linee di indirizzo regionali per le aziende ed enti del SSR della Regione Piemonte per la costituzione ed il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV), e dalla delibera CiVIT n. 12/2013 ad oggetto "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)";

L'OIV, ai sensi di quanto stabilito dalla normativa, è nominato dall'organo di indirizzo politico – amministrativo per un periodo di tre anni e l'incarico può essere rinnovato una sola volta.

La costituzione ed il funzionamento dell'Organismo di valutazione, così come definito da specifico regolamento interno, non devono comportare nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

Si ritiene congruo e si conferma dunque, previo raffronto con i compensi corrisposti ai componenti di organismi analoghi, il compenso previsto in precedenza per l'OIV per la sola parte relativa all'indennità annuale quantificata in Euro 5.000,00 lordi onnicomprensivi, erogato in rate semestrali, salvo il rimborso delle sole eventuali spese di viaggio documentate.

Si ritiene, pertanto, di procedere all'indizione di specifico avviso pubblico di ricerca sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e sul sito internet istituzionale dell'Agenzia, provvedendo conseguentemente alla pubblicazione del testo dell'avviso medesimo, allegato sub 1), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Da ultimo, si ravvisa la necessità, anche tenuto conto di quanto disposto dalla sopra citata D.G.R. n. 25 – 6944 del 23.12.2013, di aggiornare il testo del Regolamento per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione e del Collegio tecnico scientifico di Arpa Piemonte approvato con D.D.G. n. 66 del 29.07.2013 che, limitatamente alla sezione I Organismo Indipendente di Valutazione, si approva con il presente atto, allegato sub 2) quale parte integrante e sostanziale, unitamente al testo del Regolamento integrato e coordinato, allegato sub 3) quale parte integrante e sostanziale.

Tutto ciò premesso;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*;

Vista la legge regionale 29.4.2011 n. 7, con la quale la Regione Piemonte ha apportato modifiche alla legge regionale 28.7.2008 n. 23, avente ad oggetto la *Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti la dirigenza e il personale*;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 37 del 24.5.2013 di costituzione dell'Organismo Indipendente di valutazione della performance di Arpa Piemonte;

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 66 del 29.07.2013 con cui è stato approvato il regolamento per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione e del Collegio tecnico scientifico di Arpa Piemonte;

Vista la D.G.R. n. 25 – 6944 del 23.12.2013 con la quale la Giunta regionale del Piemonte ha approvato le linee di indirizzo regionali per le aziende ed enti del SSR della Regione Piemonte per la costituzione ed il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV);

Vista la delibera n. 12/2013 della Commissione per la Valutazione e la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche che definisce i requisiti ed il procedimento per la nomina dei componenti degli OIV;

Vista la legge 11 agosto 2014, n. 114 in virtù della quale è stato previsto che le competenze dell'ANAC, relative alla misurazione e valutazione della performance sono trasferite al Dipartimento della Funzione pubblica;

Visto il Regolamento di organizzazione Arpa approvato con Decreto del Direttore Generale n. 90 del 16.9.2009 e s.m.i., così come da ultimo modificato con decreto del Direttore Generale n. 55 del 16.6.2015;

Preso atto del parere favorevole espresso nel merito dal Responsabile dell'Ufficio Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DECRETA

per le motivazioni specificate in premessa che qui si richiamano integralmente:

1. di dare atto, per le ragioni di cui in premessa, dell'avvenuto scioglimento anticipato dell'Organismo Indipendente di Valutazione di Arpa Piemonte;
2. annullare conseguentemente la registrazione assunta con DDG 37_2013, pari ad euro 7.300 O.F.C. sul capitolo 10495 "oneri per il Nucleo di Valutazione" del Bilancio di previsione pluriennale dell'esercizio finanziario 2016;
3. di indire, conseguentemente, selezione pubblica per l'individuazione dei Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Arpa Piemonte;
4. di approvare conseguentemente il testo dell'avviso predisposto ed allegato (sub 1) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di dare atto che ai Componenti individuati dell'Organismo Indipendente di Valutazione verrà riconosciuta un'indennità annua lorda omnicomprensiva pari ad Euro 5.000,00 oltre il rimborso delle sole ed eventuali spese di viaggio documentate;
6. di dare atto che risulta necessario registrare la spesa pluriennale complessiva derivante dal presente provvedimento, pari ad Euro 45.000,00 o.f.c., sul capitolo 10495 ad oggetto "Oneri per il Nucleo di Valutazione" (ora OIV) del bilancio di previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2016 e 2017 ripartito come segue:
7. - anno 2016: Euro 15.000,00 (oneri fiscali compresi);
8. - anno 2017: Euro 15.000,00 (oneri fiscali compresi);
9. di dare atto, altresì, che l'onere di competenza dell'esercizio finanziario 2018, determinato in ulteriori Euro 15.000,00, sarà inserito nelle previsioni di stanziamento del medesimo capitolo 10495 con l'approvazione del relativo bilancio di previsione pluriennale per gli esercizi finanziari 2016-2017-2018;
10. di provvedere all'aggiornamento del Regolamento per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione e del Collegio Tecnico Scientifico di Arpa Piemonte" approvato con Decreto del Direttore Generale n. 66 del 29.7.2013 limitatamente alla sezione I, il cui testo si allega (sub 2) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
11. di approvare il testo integrato e coordinato del citato Regolamento con le modifiche apportate dal presente provvedimento, il tutto come da allegato sub. 3;
12. di demandare alla SS "Ufficio Affari Generali e Legali" la pubblicazione dell'avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte, sul sito internet www.arpa.piemonte.it e sull'albo pretorio telematico di Arpa Piemonte;
13. di demandare alla Struttura semplice SS "Programmazione e Controllo" la trasmissione del provvedimento con la quale sono nominati i componenti dell'OIV alla Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC), unitamente ai curricula dei candidati, alle rispettive dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e al rispetto del principio di esclusività;
14. di demandare alla SS "Ufficio Affari Generali e Legali" la trasmissione di copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Area Funzionale Amministrativa e al Responsabile della SS "Programmazione e Controllo".

Ing. Angelo Robotto

SS

Allegato sub 1) al decreto n. del

REGIONE PIEMONTE
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Istituita con Legge Regionale n.60 del 13 Aprile 1995
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 - 10135 TORINO
CODICE FISCALE - PARTITA IVA 07176380017

**AVVISO PUBBLICO DI RICERCA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DI ARPA PIEMONTE.**

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE:

Giorno XX XXXXXX 2015

In conformità a quanto disposto con legge regionale 29 aprile 2011, n. 7 e con le Linee di indirizzo regionali per le aziende ed enti del SSR della Regione Piemonte per la costituzione ed il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) approvate con D.G.R. n. 25 - 6944 del 23.12.2013, si rende noto che Arpa Piemonte intende procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma collegiale in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. ____ del __.__.2015.

ART. 1

Oggetto dell'incarico ed attività da svolgere

La prestazione professionale, di cui al presente avviso, consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e compiti previsti dalla legislazione nazionale e regionale in materia.

Ai sensi di quanto stabilito dalla normativa vigente nonché da specifico regolamento interno, l'OIV di Arpa Piemonte svolge le seguenti attività:

- a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (organizzativa e individuale), della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) supporta il Direttore Generale nella declinazione in obiettivi strategici agenziali e obiettivi annuali agenziali e di struttura (obiettivi Responsabili CdR I livello) degli indirizzi e delle linee strategiche definiti dal Comitato Regionale di Indirizzo;
- c) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella definizione degli obiettivi dei dirigenti afferenti alla propria struttura, garantendo in tal modo omogeneità di metodologia tra le diverse strutture;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Agenzia, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone al Direttore Generale, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice (Responsabili CdR I livello), nonché l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella valutazione della performance individuale dei dirigenti afferenti la propria struttura e questi ultimi nella valutazione del personale dirigenziale ad esso assegnato, garantendo la corretta applicazione del Sistema di misurazione e valutazione;
- g) valida la Relazione sulla performance ovvero, a consuntivo, sulla base della documentazione fornitagli dai Responsabili di CdR di I livello, attesta il corretto raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati;

- h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- i) provvede ad assicurare la pubblicizzazione del Sistema, del Piano e della Relazione della performance sul sito web dell'Agenzia;

L'OIV opera in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) dell'Agenzia per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione delle performance.

L'OIV è supportato sotto il profilo tecnico ed organizzativo dalla Struttura tecnica permanente, di cui all'art. 14, comma 9 del D.Lgs 150/2009, individuata all'interno della SS "Programmazione e controllo", afferente l'Area Funzionale Amministrativa.

ART. 2

Requisiti di partecipazione a pena di inammissibilità

I candidati, alla data di scadenza del termine stabilito per le domande di partecipazione al presente avviso, devono essere in possesso di comprovata esperienza e qualificazione maturata nel campo del management, dell'organizzazione, della pianificazione, del controllo di gestione, della valutazione della performance e della valutazione del personale e devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti generali

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia o non avere raggiunto l'età per il collocamento a riposo d'ufficio;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere a proprio carico procedimenti penali in corso e non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;

Requisiti attinenti l'area delle conoscenze e delle esperienze professionali

- e) diploma di laurea, specialistica o quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale; per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti le materie suddette, nonché i settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista alla lettera f), di almeno cinque anni;
- f) possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico – amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.
- g) sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui alla lettera e), conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche, distinguendo, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (Dottorato di ricerca, Master di II livello, Corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione. Saranno valutate eventuali esperienze all'estero, su temi attinenti (management pubblico, sistemi retributivi, controllo di gestione).

Requisiti attinenti l'area delle capacità

- h) possesso di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio nonché della trasparenza e dell'integrità;
- i) devono essere documentate nella relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere; qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di O.I.V., anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento;
- j) buona conoscenza della lingua inglese;
- k) buone conoscenze informatiche.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'Amministrazione garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso all'incarico, ai sensi della legge 125/1991 ed in base alle disposizioni di cui all'art. 57 del D.lgs 165/2001 e s.m.i.

ART. 3

Incompatibilità

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, D.Lgs. n. 150/2009, non può essere nominato componente dell'OIV colui il quale si trovi in una o più delle situazioni ricadenti nel divieto di nomina o in situazioni di conflitto di interesse, identificate quali cause ostative nella delibera della CIVIT n. 12/2013 "Requisiti per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)" che di seguito si richiamano e precisamente non sarà considerato colui che:

- riveste incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- abbia rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo; si sarebbe in presenza, in tal caso, di un'ipotesi di interposizione, con riflessi anche sul principio della tendenziale esclusività.

In analogia con le previsioni della L. n. 190/2012, non sarà ritenuto idoneo ad essere nominato Componente dell'OIV colui che:

- a) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Agenzia nel triennio precedente la nomina;
- c) si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) abbia riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- e) sia magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'Arpa Piemonte;
- f) abbia svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Agenzia;
- g) abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV o con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- h) sia stato rimosso, con provvedimento motivato, dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- i) sia componente dei revisori dei conti presso la stessa Agenzia;

In ogni caso il componente dell'OIV deve rilasciare dichiarazione relativa all'assenza di situazioni di incompatibilità di cui ai punti suddetti ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 4

Esclusività del rapporto

I componenti dell'OIV non possono appartenere contemporaneamente a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione.

I componenti individuati da Arpa Piemonte che attualmente ricoprono incarichi come membri di OIV o Nuclei di valutazione presso altra pubblica amministrazione devono rilasciare dichiarazione espressa di accettazione della clausola di esclusività e l'impegno a dimettersi in caso di nomina quale componente dell'OIV di Arpa Piemonte.

**ART. 5****Durata del mandato e compenso**

Il mandato ha durata triennale, rinnovabile una sola volta, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina.

Qualora il componente sia dipendente di un'altra Pubblica Amministrazione, l'incarico ha carattere extraistituzionale e deve essere svolto fuori orario di servizio, per cui per il conferimento dell'incarico devono essere osservate le disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Ai componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione viene riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad euro 5.000,00, erogato in due rate semestrali, oltre al rimborso delle sole eventuali spese viaggio documentate con riferimento alla presenza alle sedute previste per la partecipazione a ciascun incontro dell'Organismo presso la sede di Torino dell'Agenzia.

E' previsto un impegno di circa 4 sedute nell'anno.

ART. 6**Domanda di partecipazione e modalità di trasmissione**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura devono produrre la seguente documentazione:

a) domanda in carta libera di ammissione alla selezione, sottoscritta dal candidato, in cui, mediante autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., devono essere attestate le proprie complete generalità, indicati i recapiti, e dichiarata in modo dettagliato l'esistenza di tutti i requisiti di cui all'Art. 2 (Requisiti di partecipazione a pena di inammissibilità), nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e dichiarazione di accettazione delle clausole contenute nel presente avviso.

b) copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;

c) *curriculum vitae* redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta come specificata all'art. 2 nonché l'esperienza maturata nelle aree indicate alla lettera f dell'art. 2;

d) relazione di accompagnamento al *curriculum vitae*, illustrante le esperienze ritenute significative e i risultati individuali ed aziendali ottenuti.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema (allegato A) che costituisce parte integrante del presente avviso, nel quale sono riportate tutte le indicazioni, che secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

In nessun caso saranno prese in considerazione le candidature:

- prive della domanda di partecipazione all'avviso di selezione;
- prive di dettagliato curriculum professionale e relativa relazione di accompagnamento;
- prive della sottoscrizione.

Le domande dovranno pervenire al Direttore Generale, entro il termine perentorio di 15 giorni a decorrere dal giorno successivo dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte; qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo, utilizzando una delle seguenti modalità:

a mezzo raccomandata A.R. - Arpa Piemonte, Via Pio VII 9, 10135 Torino;

consegnate a mano al Protocollo Centrale dell'Arpa Piemonte, Via Pio VII 9, Torino

Per la determinazione del termine di scadenza, fa fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante per le domande spedite a mezzo raccomandata postale. In caso di presentazione diretta all'ufficio competente dell'Agenzia, tale termine è individuato nelle ore 15.00 dello stesso giorno di scadenza. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda può essere inoltrata all'Arpa Piemonte con Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.arpa.piemonte.it avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf e di inviarla tramite la propria casella PEC. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dai candidati dalla procedura di selezione in oggetto, l'invio di posta elettronica semplice, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato. I candidati che invieranno la domanda di ammissione dovranno indicare sulla busta o nell'oggetto della PEC, pena esclusione, "candidatura componente OIV dell'Arpa Piemonte". Si considereranno presentate in tempo utile le domande spedite con PEC entro il termine di

scadenza indicato; a tal fine farà fede la data e l'ora di invio della mail di trasmissione della domanda di selezione.

Alla domanda inoltre deve essere accluso, in duplice copia, un elenco dei documenti e dei titoli eventualmente allegati.

I titoli devono essere prodotti in originale, o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le dichiarazioni sostitutive incomplete o non chiare non saranno ritenute valide.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'Agenzia ha la facoltà di accertare d'ufficio, in fase istruttoria delle candidature, la veridicità delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni rese dal candidato prescelto per la nomina saranno tutte sottoposte ad accertamento. Ai sensi degli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice penale e dalla normativa vigente in materia.

L'Agenzia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 7

Riapertura del termine e/o revoca della selezione

L'Agenzia si riserva il diritto di modificare o revocare il presente avviso pubblico, nonché di prorogarne o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

ART. 8

Commissione di valutazione

Il Direttore Generale dell'Arpa Piemonte nomina la Commissione di valutazione, che sarà costituita da esperti, dotati di competenze tecniche specifiche nelle materie che saranno oggetto di valutazione ed approfondimento, al fine della verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Il processo di selezione si articolerà in due fasi:

- esame delle domande pervenute da parte della Commissione di valutazione ed eventuale colloquio pre-selettivo volto ad approfondire le motivazioni, capacità e competenze possedute dagli interessati;
- colloquio finale con il Direttore Generale dei candidati, valutati idonei dalla Commissione, ai fini del conferimento dell'incarico di cui al presente avviso.

ART. 9

Conferimento incarico e adempimenti successivi alla nomina

Al termine dell'istruttoria il Direttore Generale provvederà alla nomina con proprio decreto che sarà trasmesso alla Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC), unitamente ai curricula dei candidati, alle rispettive dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità e al rispetto del principio di esclusività.

I componenti nominati provvedono entro dieci giorni:

- a) a dichiarare l'accettazione dell'incarico e a dare atto dell'avvenuta cessazione di ogni eventuale situazione di incompatibilità, descritta al precedente articolo 3;
- b) a dichiarare, sul proprio onore, l'appartenenza a società, enti o associazioni di qualsiasi genere quando tale appartenenza o il vincolo associativo possano determinare un conflitto di interessi con l'incarico assunto, ovvero siano tali da rendere rilevante la conoscenza a garanzia della trasparenza e della imparzialità della pubblica Amministrazione;
- c) a trasmettere autorizzazione della Amministrazione presso la quale è prestata attività di servizio ad assumere l'incarico ai sensi dell'art. 53 comma 8 del D.Lgs. 165/2001.

La dichiarazione di cui alla lettera b) viene integrata con riferimento alle appartenenze poste in essere successivamente. La mancanza o l'infedeltà delle dichiarazioni o degli adempimenti comporta la decadenza, salvo che non possa essere riconosciuta una colpa lieve o la buona fede.



ART. 10
Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte e presso l'Albo pretorio telematico ed è consultabile sul sito istituzionale di Arpa Piemonte <http://www.arpa.piemonte.it/> alla voce "Lavora con noi/concorsi".

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla SC Area Funzionale amministrativa – SS "Programmazione e Controllo" al seguente indirizzo e mail: stp@arpa.piemonte.it.

ART. 11
Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Angelo ROBOTTO)

SEZIONE I

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Art. 2

COMPOSIZIONE, NOMINA E DURATA

- 1) L'O.I.V. di Arpa Piemonte è organismo collegiale composto da tre Componenti esterni all'Agenzia nominati dal Direttore Generale in possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.
- 2) Al fine di garantire la massima trasparenza delle procedure, per la nomina dei Componenti si tiene conto dei requisiti professionali posseduti dai candidati, accertati attraverso una valutazione comparativa dei *curricula* - acquisiti previa pubblicazione di specifico avviso di ricerca sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte (B.U.R.) e sul sito internet istituzionale dell'Agenzia - e un colloquio volto a verificare il livello di esperienze e le capacità degli interessati.
- 3) Individuati i componenti, il Direttore Generale provvede con decreto alla nomina.
- 4) Gli atti del procedimento di nomina dei Componenti dell'O.I.V. sono pubblici e, in conformità agli obblighi di trasparenza, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente ai *curricula*, alle dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità, al rispetto del principio di esclusività ed ai relativi compensi.
- 5) L'incarico dei Componenti ha durata di tre anni e può essere rinnovato per una sola volta.
- 6) I Componenti dell'O.I.V. così come l'Arpa Piemonte possono liberamente recedere dal contratto previo preavviso di due mesi. E' fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato. Il Direttore Generale provvede in tal caso alla sostituzione del Componente cessato.
- 7) I Componenti dell'O.I.V. sono incompatibili con le situazioni previste dalla normativa vigente e non possono assumere contemporaneamente altri incarichi o consulenze presso Arpa Piemonte.

Art. 3

FUNZIONI

- 1) L'O.I.V. di Arpa Piemonte sostituisce i servizi di controllo interno di cui all'art. 1 comma 1 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 30.7.1999 n. 286.
- 2) Ai sensi di quanto stabilito dalla normativa vigente, l'OIV di Arpa Piemonte svolge le seguenti attività:
 - a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (organizzativa e individuale), della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - b) supporta il Direttore Generale nella declinazione in obiettivi strategici agenziali e obiettivi annuali agenziali e di struttura (obiettivi Responsabili CdR I livello) degli indirizzi e delle linee strategiche definiti dal Comitato Regionale di Indirizzo;
 - c) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella definizione degli obiettivi dei dirigenti afferenti alla propria struttura, garantendo in tal modo omogeneità di metodologia tra le diverse strutture;
 - d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Agenzia, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- e) propone al Direttore Generale, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice (Responsabili CdR I livello), nonché l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella valutazione della performance individuale dei dirigenti afferenti alla propria struttura e questi ultimi nella valutazione del personale dirigenziale ad esso assegnato, garantendo la corretta applicazione del Sistema di misurazione e valutazione;
- g) valida la Relazione sulla performance ovvero, a consuntivo, sulla base della documentazione fornitagli dai Responsabili di CdR di I livello, attesta il corretto raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati;
- h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- i) provvede ad assicurare la pubblicizzazione sul sito web dell'Agenzia del Sistema, del Piano e della Relazione della performance;

L'OIV opera in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) dell'Agenzia per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione delle performance.

Art. 4

COMPENSO

- 1) Ai componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione viene riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad euro 5.000,00.
- 2) Il compenso annuo sarà erogato da parte del Dipartimento Affari Amministrativi e Personale in due rate semestrali posticipate. Contestualmente, saranno rimborsate le sole spese viaggio opportunamente documentate in relazione alla presenza alle sedute, previste per la partecipazione a ciascun incontro dell'Organismo presso la sede di Torino dell'Agenzia, come attestato dai relativi verbali.
- 3) Si prevede un impegno di circa 4 sedute nell'anno.

Art. 5

ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

- 1) L'OIV opera in posizione di autonomia ed è svincolato da compiti e attribuzione di gestione e risponde esclusivamente alla Direzione Generale;
- 2) L'OIV è validamente costituito con la presenza della maggioranza assoluta dei suoi Componenti. Nel caso di adozione di decisioni in cui ci siano divergenze di parere tra i membri, l'Organismo decide a maggioranza.
- 3) Nel corso della prima seduta, convocata dal Direttore Generale, i Componenti eleggono il Presidente.
- 4) Le sedute dell'OIV non sono pubbliche e sono verbalizzate.
- 5) L'OIV svolge la propria attività nei locali messi a disposizione dall'Agenzia e si avvale di un Segretario addetto alla verbalizzazione, individuato dal Direttore Generale tra il personale dipendente di Arpa Piemonte.
- 6) L'OIV ha diritto di accesso alla documentazione amministrativa, tecnica e contabile. I Componenti sono tenuti al rispetto del principio di riservatezza e del segreto professionale.
- 7) L'OIV si avvale, per lo svolgimento delle funzioni ad esso assegnate, del supporto della Struttura tecnica permanente (STP).
- 8) La STP, come da indicazioni di massima impartite dalla CiVIT con proprie Delibere (nn. 89/2010, 104/2010, 114/2010 e 112/2010 e n.1/2012), svolge un "doppio ruolo" di supporto tecnico e

metodologico sia all'OIV per l'adempimento delle funzioni, di cui all'art. 14 del D.Lgs 150/2009, che al Direttore Generale e ai vertici organizzativi per quanto riguarda la definizione e redazione del "Piano della Performance" e della "Relazione sulla Performance", di cui all'art. 10 del D.Lgs 150/2009 e s.m.i..

9) La STP collabora con l'OIV nello svolgimento delle proprie attività, in particolare:

- salvaguarda l'integrità del sistema e supporta l'OIV nella gestione del ciclo delle prestazioni e dei risultati fornendo dati, informazioni e analisi specifiche in fase di definizione degli obiettivi, di monitoraggio delle attività e rendicontazione dei risultati;
- svolge un ruolo di "interfaccia tecnica" tra l'OIV e i Dirigenti sia nell'ambito del processo di misurazione e valutazione che nell'ambito del processo di pianificazione della *performance*, interagendo con le diverse unità organizzative coinvolte;
- esegue funzioni di segreteria dell'Organismo, cura i rapporti tra esso e l'Agenzia, concordandone la programmazione degli incontri previsti di norma presso la sede di Torino dell'Agenzia e conserva l'archivio dei verbali delle sedute nonché la documentazione inerente il processo di valutazione del personale dirigente.

REGOLAMENTO

PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE E DEL COLLEGIO TECNICO SCIENTIFICO DI ARPA PIEMONTE

Art. 1

OGGETTO

1) Il presente Regolamento disciplina la composizione, l'organizzazione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) e del Collegio Tecnico Scientifico (C.T.S.) di Arpa Piemonte.

SEZIONE I

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Art. 2

COMPOSIZIONE, NOMINA E DURATA

1) L'O.I.V. di Arpa Piemonte è organismo collegiale composto da tre Componenti esterni all'Agenzia nominati dal Direttore Generale in possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo della performance e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche.

2) Al fine di garantire la massima trasparenza delle procedure, per la nomina dei Componenti si tiene conto dei requisiti professionali posseduti dai candidati, accertati attraverso una valutazione comparativa dei *curricula* - acquisiti previa pubblicazione di specifico avviso di ricerca sul Bollettino ufficiale della Regione Piemonte (B.U.R.) e sul sito internet istituzionale dell'Agenzia - e un colloquio volto a verificare il livello di esperienze e le capacità degli interessati.

3) Individuati i componenti, il Direttore Generale provvede con decreto alla nomina.

4) Gli atti del procedimento di nomina dei Componenti dell'O.I.V. sono pubblici e, in conformità agli obblighi di trasparenza, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente ai *curricula*, alle dichiarazioni relative all'assenza di cause di incompatibilità, al rispetto del principio di esclusività ed ai relativi compensi.

5) L'incarico dei Componenti ha durata di tre anni e può essere rinnovato per una sola volta.

6) I Componenti dell'O.I.V. così come l'Arpa Piemonte possono liberamente recedere dal contratto previo preavviso di due mesi. E' fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato. Il Direttore Generale provvede in tal caso alla sostituzione del Componente cessato.

7) I Componenti dell'O.I.V. sono incompatibili con le situazioni previste dalla normativa vigente e non possono assumere contemporaneamente altri incarichi o consulenze presso Arpa Piemonte.

Art. 3

FUNZIONI

1) L'O.I.V. di Arpa Piemonte sostituisce i servizi di controllo interno di cui all'art. 1 comma 1 lett. b), c) e d) del D.Lgs. 30.7.1999 n. 286.

2) Ai sensi di quanto stabilito dalla normativa vigente, l'OIV di Arpa Piemonte svolge le seguenti attività:

- a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (organizzativa e individuale), della trasparenza e dell'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) supporta il Direttore Generale nella declinazione in obiettivi strategici agenziali e obiettivi annuali agenziali e di struttura (obiettivi Responsabili CdR I livello) degli indirizzi e delle linee strategiche definiti dal Comitato Regionale di Indirizzo;
- c) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella definizione degli obiettivi dei dirigenti afferenti alla propria struttura, garantendo in tal modo omogeneità di metodologia tra le diverse strutture;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal D.Lgs 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Agenzia, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone al Direttore Generale, sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice (Responsabili CdR I livello), nonché l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) supporta i Responsabili di CdR di I livello nella valutazione della performance individuale dei dirigenti afferenti alla propria struttura e questi ultimi nella valutazione del personale dirigenziale ad esso assegnato, garantendo la corretta applicazione del Sistema di misurazione e valutazione;
- g) valida la Relazione sulla performance ovvero, a consuntivo, sulla base della documentazione fornitagli dai Responsabili di CdR di I livello, attesta il corretto raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati;
- h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- i) provvede ad assicurare la pubblicizzazione sul sito web dell'Agenzia del Sistema, del Piano e della Relazione della performance;

L'OIV opera in collaborazione con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) dell'Agenzia per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione delle performance.

Art. 4

COMPENSO

- 1) Ai componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione viene riconosciuto un compenso annuo lordo pari ad euro 5.000,00.
- 2) Il compenso annuo sarà erogato da parte del Dipartimento Affari Amministrativi e Personale in due rate semestrali posticipate. Contestualmente, saranno rimborsate le sole spese viaggio opportunamente documentate in relazione alla presenza alle sedute, previste per la partecipazione a ciascun incontro dell'Organismo presso la sede di Torino dell'Agenzia, come attestato dai relativi verbali.
- 3) Si prevede un impegno di circa 4 sedute nell'anno.

Art. 5

ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

- 1) L'OIV opera in posizione di autonomia ed è svincolato da compiti e attribuzione di gestione e risponde esclusivamente alla Direzione Generale;
- 2) L'OIV è validamente costituito con la presenza della maggioranza assoluta dei suoi Componenti. Nel caso di adozione di decisioni in cui ci siano divergenze di parere tra i membri, l'Organismo decide a maggioranza.

- 3) Nel corso della prima seduta, convocata dal Direttore Generale, i Componenti eleggono il Presidente-
- 4) Le sedute dell'OIV non sono pubbliche e sono verbalizzate.
- 5) L'OIV svolge la propria attività nei locali messi a disposizione dall'Agenzia e si avvale di un Segretario addetto alla verbalizzazione, individuato dal Direttore Generale tra il personale dipendente di Arpa Piemonte.
- 6) L'OIV ha diritto di accesso alla documentazione amministrativa, tecnica e contabile. I Componenti sono tenuti al rispetto del principio di riservatezza e del segreto professionale.
- 7) L'OIV si avvale, per lo svolgimento delle funzioni ad esso assegnate, del supporto della Struttura tecnica permanente (STP).
- 8) La STP, come da indicazioni di massima impartite dalla CiVIT con proprie Delibere (nn. 89/2010, 104/2010, 114/2010 e 112/2010 e n.1/2012), svolge un "doppio ruolo" di supporto tecnico e metodologico sia all'OIV per l'adempimento delle funzioni, di cui all'art. 14 del D.Lgs 150/2009, che al Direttore Generale e ai vertici organizzativi per quanto riguarda la definizione e redazione del "Piano della Performance" e della "Relazione sulla Performance", di cui all'art. 10 del D.Lgs 150/2009 e s.m.i..
- 9) La STP collabora con l'OIV nello svolgimento delle proprie attività, in particolare:
- salvaguarda l'integrità del sistema e supporta l'OIV nella gestione del ciclo delle prestazioni e dei risultati fornendo dati, informazioni e analisi specifiche in fase di definizione degli obiettivi, di monitoraggio delle attività e rendicontazione dei risultati;
 - svolge un ruolo di "interfaccia tecnica" tra l'OIV e i Dirigenti sia nell'ambito del processo di misurazione e valutazione che nell'ambito del processo di pianificazione della *performance*, interagendo con le diverse unità organizzative coinvolte;
 - esegue funzioni di segreteria dell'Organismo, cura i rapporti tra esso e l'Agenzia, concordandone la programmazione degli incontri previsti di norma presso la sede di Torino dell'Agenzia e conserva l'archivio dei verbali delle sedute nonché la documentazione inerente il processo di valutazione del personale dirigente.

SEZIONE II

COLLEGIO TECNICO SCIENTIFICO

Art. 6

COMPOSIZIONE, NOMINA E DURATA

- 1) Il C.T.S. di Arpa Piemonte è organismo collegiale composto da tre Componenti esterni all'Agenzia, nominati dal Direttore Generale, in possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata nel campo tecnico scientifico e/o della ricerca e/o della valutazione della professionalità del personale delle amministrazioni pubbliche.
- 2) Il C.T.S. può essere integrato da due Componenti interni individuati di volta in volta dal Direttore Generale tra i Dirigenti dell'Agenzia. Tale individuazione è prevista in particolare per le attività di cui al successivo art. 7.
- 3) L'incarico dei Componenti ha durata di un anno e può essere rinnovato.
- 4) I Componenti del C.T.S. così come l'Arpa Piemonte possono liberamente recedere dal contratto previo preavviso di due mesi. E' fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato. Il Direttore Generale provvede in tal caso alla sostituzione del Componente cessato.
- 5) Gli atti del procedimento di nomina dei Componenti del C.T.S. sono pubblici e, in conformità agli

68

obblighi di trasparenza, sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente ai curricula ed ai relativi compensi.

6) I Componenti del C.T.S. sono incompatibili con le situazioni previste dalla normativa vigente e non possono assumere contemporaneamente altri incarichi o consulenze presso Arpa Piemonte.

Art. 7

FUNZIONI DI VERIFICA

1) Il C.T.S., ai sensi degli artt. 26 dei CC.CC.NN.L. delle aree della dirigenza del S.S.N. del 3.11.2005, procede alla verifica e valutazione:

- di tutti i dirigenti alla scadenza dell'incarico loro conferito in relazione alle attività gestionali e professionali svolte ed ai risultati raggiunti anche in relazione alla tipologia dell'incarico ricoperto;
- di tutti i dirigenti di nuova assunzione al termine del primo quinquennio di servizio;
- dei dirigenti che raggiungono l'esperienza professionale ultraquinquennale, in relazione all'indennità di esclusività.

2) Il C.T.S. procede alla verifica dei dirigenti mediante colloquio ed esame del curriculum formativo e professionale del valutando, integrato da una scheda riassuntiva recante l'indicazione dei titoli accademici e di studio, dei titoli di carriera, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici.

3) La valutazione del C.T.S. tiene conto, ai sensi dell'art. 28 C.C.N.L. del 3.11.2005:

- della collaborazione interna e livello di partecipazione multi - professionale nell'organizzazione dipartimentale o nell'articolazione organizzativa di appartenenza;
- del livello di espletamento delle funzioni affidate nella gestione delle attività e qualità dell'apporto specifico;
- della capacità dimostrata nel motivare, guidare e valutare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole all'uso ottimale delle risorse, attraverso un'equilibrata individuazione dei carichi di lavoro del personale, dei volumi prestazionali nonché della gestione degli istituti contrattuali;
- dei risultati delle procedure di controllo con particolare riguardo all'appropriatezza e qualità delle prestazioni, alle certificazioni di qualità dei servizi;
- della capacità dimostrata nel gestire e promuovere le innovazioni tecnologiche e procedurali, nonché i conseguenti processi formativi e nella gestione del personale;
- del raggiungimento del minimo di credito formativo, in relazione a quanto stabilito in materia dai programmi aziendali;
- dell'osservanza degli obiettivi prestazionali assegnati;
- del rispetto del codice di comportamento allegato al C.C.N.L. del 3 novembre 2005.

4) I risultati finali della valutazione effettuata dal C.T.S. sono riportati nel fascicolo personale dei dirigenti. Tutti i giudizi definitivi conseguiti dai dirigenti sono parte integrante degli elementi di valutazione dell'Arpa Piemonte per la conferma ed il conferimento di qualsiasi tipo di incarico.

Art. 8

FUNZIONI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE GENERALE

- 1) Il C.T.S. esercita altresì funzioni consultive e di supporto tecnico-scientifico al Direttore Generale provvedendo, a richiesta, a formulare contributi tecnico-scientifiche relativamente alle attività ed alle scelte strategiche.
- 2) Il C.T.S. fornisce consulenza sulla strategia scientifica generale dell'Arpa Piemonte, anche identificando e proponendo nuove potenziali linee di ricerca e di sviluppo.
- 3) Il C.T.S. valida sul piano tecnico-scientifico i risultati conseguiti pianificazione dagli obiettivi strategici.
- 4) Il C.T.S. svolge infine ulteriori attività di supporto individuate dal Direttore Generale.

Art. 9

COMPENSO

- 1) A ciascuno dei componenti del C.T.S. è riconosciuto un gettone di presenza di euro 400,00 per la partecipazione a ciascun incontro del Collegio presso la sede di Torino dell'Agenzia, oltre al rimborso di eventuali spese di trasferta documentate, entro i limiti previsti per la dirigenza del S.S.N.
- 2) I gettoni maturati in relazione alla presenza alle sedute saranno erogati da parte dell'Ufficio Affari Istituzionali e Personale dietro presentazione della relativa documentazione fiscale da parte dei componenti.
- 3) I Componenti interni individuati all'art. 7 comma 2 svolgono l'attività in orario di servizio e non hanno diritto ad alcun emolumento aggiuntivo alla retribuzione percepita.

Art. 10

ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

- 1) Il C.T.S. è validamente costituito con la presenza della maggioranza assoluta dei suoi Componenti. Nel caso di adozione di decisioni in cui ci siano divergenze di parere tra i membri, il Collegio decide a maggioranza.
- 2) Nello svolgimento delle funzioni di cui all'art. 7, il C.T.S. si avvale del supporto della S.S. Amministrazione del Personale per gli adempimenti propedeutici e procedurali necessari alla definizione delle attività di valutazione di competenza.
- 3) La programmazione degli incontri del C.T.S., previsti di norma presso i locali della sede di Torino dell'Agenzia e preventivati, salvo esigenze straordinarie, in numero di 10 all'anno, è concordata tra i suoi Componenti sulla base della calendarizzazione degli adempimenti contrattuali predisposta dalla S.S. Amministrazione del Personale (per le funzioni di cui all'art. 7) o definita dal Direttore Generale (per le funzioni di cui all'art. 8).
- 4) Nel corso della prima seduta, convocata dal Direttore Generale, i Componenti eleggono il Presidente.
- 5) Le sedute del C.T.S. non sono pubbliche e sono verbalizzate. I verbali sono conservati presso la Segreteria del C.T.S. (che ha sede presso la SS Affari Generali e Legali) e inviati per conoscenza al Direttore Generale.
- 6) Il C.T.S. svolge la propria attività nei locali messi a disposizione dall'Agenzia e si avvale di un Segretario addetto alla verbalizzazione, individuato dal Direttore Generale tra il personale dipendente di Arpa Piemonte.



SEZIONE III DISPOSIZIONI FINALI COMUNI

Art. 11

EFFETTI DELLE VALUTAZIONI DELL'O.I.V. E DEL C.T.S.

- 1) Per gli effetti delle valutazioni operate dall'O.I.V. e dal C.T.S. si fa riferimento alla normativa vigente, ai CC.CC.NN.L di riferimento ed agli accordi integrativi decentrati.
- 2) L'accertamento della responsabilità dirigenziale a seguito dei processi di valutazione, prima della formulazione del giudizio negativo, deve essere preceduto da un contraddittorio nel quale devono essere acquisite le controdeduzioni del dirigente, anche assistito da una persona di fiducia.

Art. 12

OBBLIGO DI RISERVATEZZA

- 1) I componenti dell'O.I.V. e del C.T.S. sono tenuti a conservare il segreto sui fatti e i documenti di cui hanno conoscenza in ragione del loro ufficio.

Art. 13

NORMA FINALE ED ENTRATA IN VIGORE

- 1) Per quanto non eventualmente disciplinato dal presente Regolamento si fa riferimento alla normativa nazionale e contrattuale vigente, nonché alla regolamentazione ed agli accordi integrativi aziendali.
- 2) Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua formale approvazione.