



AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DEL PIEMONTE

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
Sede legale: Via Pio VII, n. 9 – 10135 TORINO
PARTITA IVA 07176380017

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Secondo Barbero

norma dell'art. 11 della Legge Regionale del Piemonte 26/09/2016 n. 18 adotta il decreto di cui all'oggetto oltre indicato:

OGGETTO: Decreto del Direttore Generale n. 129 del 24.11.2022: Regolamento per la gestione delle spese effettuate a mezzo della Cassa Economale; provvedimenti attuativi e misure organizzative anno 2025.

Titolo	Missione	Capitolo	Creditore	Importo	AnnoImpegno
7.01.99.03.001	99.01	4040000	DIVERSI	60.000,00	2025

IL DIRETTORE GENERALE

Presa visione della proposta del Dirigente Responsabile della Struttura Complessa Dipartimento Patrimonio e Contabilità, Dott. Mauro Porta, di seguito integralmente riportata:

"Con Decreto del Direttore Generale n. 129 del 24.11.2022 è stato approvato il Regolamento per la gestione delle spese effettuate a mezzo della Cassa Economale, con entrata in vigore a far data dal 01.01.2023.

L'art. 12 del Regolamento stabilisce che *"Al Servizio di Cassa Economale è preposto il Dirigente con incarico pro-tempore della responsabilità della Struttura Semplice Ufficio Economato, logistica e parco auto presso la quale è istituita la Cassa; in caso di vacanza dell'incarico dirigenziale, la responsabilità è assunta ad interim dal Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Contabilità"*.

In ragione dell'attuale vacanza del titolare della Struttura Semplice *"Ufficio Economato, logistica e parco auto"*, la responsabilità del Servizio di Cassa Economale è quindi in capo al proponente, Responsabile del Dipartimento Patrimonio e Contabilità.

Il precedente articolo 10 del Regolamento prevede che:

1. *L'ammontare dei fondi economici è determinato per ogni esercizio finanziario con Decreto del Direttore Generale su proposta del Responsabile della Cassa Economale.*
2. *Il Decreto stabilisce altresì i capitoli sui quali la Cassa Economale è autorizzata ad operare.*

mentre il successivo articolo 19 del Regolamento dispone che:

1. *Il servizio di Cassa Economale opera, di norma, senza utilizzo di denaro contante.*
2. *La gestione delle spese avviene, di norma, mediante l'utilizzo di:*
 - a) *Carte prepagate;*
 - b) *Carte di credito;*
 - c) *Bonifico bancario.*
3. *Alla gestione, alla verifica ed alla rendicontazione delle spese di Cassa Economale sono preposti, su individuazione formale del Responsabile della Cassa Economale, appositi funzionari in servizio presso la Struttura Complessa.*
4. *Il Responsabile di Cassa Economale può altresì proporre alla Direzione Generale l'adozione di misure organizzative ritenute utili ad una efficace ed efficiente gestione del servizio di Cassa Economale anche mediante l'individuazione di funzionari in servizio presso altre Strutture e delegati ad operare presso una o più sede territoriale.*

Tanto premesso, con riferimento alla gestione d'esercizio 2025 si propone confermare i provvedimenti assunti con Decreto del Direttore Generale n. 21 del 10.02.2023, di fatto confermati con Decreto del Direttore Generale n. 2 del 03.01.2024, e di assumere conseguentemente i seguenti provvedimenti attuativi e di stabilire quindi le seguenti misure organizzative:

- a) autorizzazione all'Economo ad operare esclusivamente senza maneggio di denaro contante, salvo successiva ed espressa autorizzazione;
- b) assegnazione all'Economo di Carta di Credito emessa dall'Istituto tesoriere per procedere negli acquisti e nelle operazioni di cui agli articoli 20 e 21 del Regolamento;
- c) quantificazione in euro 60.000,00 del fondo economico, secondo la seguente classificazione di cui al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025:

CODOCE MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE
99	Servizi per conto terzi
CODICE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01	Servizi per conto terzi e partite di giro
CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO

40400	Fondi economali
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO
U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali
Importo impegno	60.000,00
Esercizio	2025

- a) ubicazione della Cassa Economale di Arpa Piemonte presso di sede di Torino, Via Pio VII, 9 Torino;
- b) individuazione quale Cassiere preposto - sotto la direzione e la responsabilità dell'Economo - alla verifica ed alla rendicontazione delle spese di Cassa Economale della Signora Lidia Aprile, in servizio presso la Struttura Complessa Dipartimento Patrimonio e Contabilità e, in particolare, presso la Struttura Semplice "Ufficio Economo, logistica e parco auto";
- c) individuazione quale ulteriore Cassiere, preposto di norma alle spese di Cassa Economale riguardanti la sede Dipartimento di Cuneo, la Signora Ivana Aragno, in servizio presso la Struttura Complessa Dipartimento Territoriale Piemonte Sud Ovest;
- d) accensione di un unico conto corrente bancario per la gestione delle spese di cassa economale, con mantenimento del c/c Unicredit n. 0000040800152 e chiusura del c/c Unicredit n. 0000040804862;
- e) previsione che, in caso di emergenza e/o urgenza e su richiesta dell'Economo, i Cassieri come sopra individuati possano per singole operazioni sostituirsi nei rispettivi ambiti di competenza;
- f) adozione delle seguenti modifiche all'art. 13 del Regolamento per la gestione delle spese effettuate a mezzo della Cassa Economale approvato con Decreto del Direttore Generale n. 129 del 24.11.2022:

il comma 2 è sostituito dal seguente:

2). Il limite di importo delle spese di cui al comma 1, lettera a) è fissato in euro 500,00 (oneri finanziari inclusi) mentre il limite dei rimborsi di cui alla successiva lettera b) è fissato in euro 100,00. È vietato qualsiasi frazionamento dal quale possa derivare l'inosservanza dei limiti di spesa stabiliti.

dopo il comma 2 è inserito il seguente:

2bis). Il limite di cui al comma precedente è raddoppiato per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale e, in genere, per le spese urgenti necessarie a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

il comma 5 è sostituito dal seguente:

5. Le spese sostenute con Cassa Economale di cui al comma 1 lettera a) devono essere addebitate con fattura elettronica in regime di scissione dei pagamenti.

- g) in ragione del cambio di applicativo gestionale per la tenuta delle operazioni di cassa economale, il primo rendiconto dell'anno 2025 di cui all'art. 25 comma 2 del Regolamento sarà approvato entro il 31 marzo 2025.

I capitoli di spesa su cui la Cassa Economale è autorizzata ad operare sono individuati nella tabella sub. 1, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Con successivo atto dell'Economo si procederà:

- a. all'adozione degli atti relativi alla suddivisione del fondo economale fra la sede di Torino e di Cuneo;
- b. all'assunzione degli impegni sui capitoli autorizzati.

Si propone, pertanto, di approvare le linee operative come sopra riportate."

Tutto ciò premesso.

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 129 del 24/11/2022 ad oggetto: "Approvazione del Regolamento per la gestione delle spese effettuate a mezzo della Cassa Economale e per la Resa dei conti giudiziali";

Visto il Decreto del Direttore Generale n. 6 del 28/01/2025 ad oggetto: *“Bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027”*;

ritenuto di condividere i contenuti della proposta sopra riportata e di decretare in conformità ad essa;

preso atto del parere favorevole espresso nel merito dal Responsabile della Struttura Semplice Ufficio Contabilità in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Tecnico;

DECRETA

1. di dare atto che ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento per la gestione delle spese effettuate a mezzo della Cassa Economale, la responsabilità del Servizio di Cassa Economale è in capo al proponente, Responsabile del Dipartimento Patrimonio e Contabilità;
2. di approvare ed adottare, ai sensi dell'articolo 19 del Regolamento, i provvedimenti attuativi e le misure organizzative così come riportati in premessa e ricompresi dalla lettera a) alla lettera g), da intendersi espressamente richiamati;
3. di approvare, in particolare, le seguenti modifiche all'articolo 13 del Regolamento per la gestione delle spese effettuate a mezzo della Cassa Economale approvato con Decreto del Direttore Generale n. 129 del 24.11.2022:

il comma 2 è sostituito dal seguente:

2). Il limite di importo delle spese di cui al comma 1, lettera a) è fissato in euro 500,00 (oneri finanziari inclusi) mentre il limite dei rimborsi di cui alla successiva lettera b) è fissato in euro 100,00. È vietato qualsiasi frazionamento dal quale possa derivare l'inosservanza dei limiti di spesa stabiliti.

dopo il comma 2 è inserito il seguente:

2bis). Il limite di cui al comma precedente è raddoppiato per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale e, in genere, per le spese urgenti necessarie a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

il comma 5 è sostituito dal seguente:

5. Le spese sostenute con Cassa Economale di cui al comma 1 lettera a) devono essere addebitate con fattura elettronica in regime di scissione dei pagamenti.

4. di autorizzare la Cassa economale ad operare sui capitoli di cui alla tabella 1, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
5. di demandare all'Economo l'adozione degli atti relativi alla suddivisione del fondo economale fra la sede di Torino e di Cuneo nonché l'assunzione degli impegni sui capitoli autorizzati;
6. di quantificare in euro 60.000,00 del fondo economale, secondo la seguente classificazione di cui al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025:

CODOCE MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE
99	Servizi per conto terzi
CODICE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01	Servizi per conto terzi e partite di giro
CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO
40400	Fondi economali
CODICE PIANO DEI CONTI V LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO DEI CONTI V LIVELLO

U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali
Importo impegno	60.000,00
Esercizio	2025

7. di stabilire che il presente provvedimento sia trasmesso a tutti i Responsabili di Struttura Complessa per il tramite del Dipartimento Patrimonio e Contabilità;
8. di procedere alla comunicazione del presente provvedimento mediante notifica via mail agli Uffici interessati e alla pubblicazione sulla sezione intranet del sito istituzionale di Arpa Piemonte.

Ing. Secondo Barbero

(Firmato digitalmente)