

Scheda Obiettivi

2024

MAURO PORTA

Struttura di Riferimento

Dipartimento Patrimonio e Contabilità

Il Responsabile della Struttura

Il Direttore Generale

Scheda Obiettivi 2024
PORTA MAURO
Obiettivi - valutazione performance individuale e di struttura

Obiettivo	Indicatore	Target	Peso	Note
DG.05-Incremento dell'efficienza e dell'economicita`	Relazione di analisi e pianificazione delle revisioni, comprensiva dell'eventuale aggiornamento del Piano del fabbisogno del personale.	Ottobre 2024	30 %	Incremento dell'efficienza e dell'economicita`: verifica sotto il profilo economico delle attività di supporto alle attività amministrative e tecniche al fine di rivedere o meno la soluzione in essere di realizzazione con personale interno ovvero di avvio di possibile esternalizzazione ovvero di reinternalizzazione di attività in precedenza esternalizzate.
SEM.02-Riesame Regolamento di contabilità e predisposizione documento finale per approvazione	Documento finale riesaminato	Novembre 2024	35 %	
SEM.03-Procedura di regolamentazione dei rapporti operativi tra Ufficio Tecnico e Sedi territoriali, da attuarsi anche mediante incontri periodici e momenti formativi con i referenti individuati dai Responsabili delle sedi stesse.	Procedura redatta	Novembre 2024	35 %	

In coerenza con quanto definito dalla Circolare congiunta del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n.1 prot. 2449 del 03.01.2024 ad oggetto "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni DL 13/2023 la presente scheda vincola le parti nei seguenti termini:

- a) ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato il parametro di riferimento è rappresentato dall'indicatore di ritardo annuale elaborato mediante la PCC (Piattaforma dei Crediti Commerciali) con target minore o uguale a zero;
- b) il mancato raggiungimento del target a livello ARPA comporta la riduzione del premio della retribuzione di risultato in misura pari al 30% della quota prevista.

Scheda Obiettivi 2024

MAURO PORTA

Gli obiettivi assegnati ai Responsabili di CdR di I e II livello sono suscettibili di revisione in corso d'anno al fine di garantirne la piena coerenza con gli obiettivi istituzionali e gli obiettivi della Direzione generale. La loro piena valorizzazione sarà confermata in fase di riesame (rif. SMVP DDG 56/14 punto 4.b lettera a).

Per i servizi la cui attuazione è definita da specifiche di produzione/erogazione i livelli qualitativi e quantitativi rendicontati potranno essere validati sulla base dell'esito di specifici audit.

Le attività di cui alle schede allegate costituiscono per l'OIV riferimento nella valutazione delle competenze organizzative.

NOTE

1. Il grado di raggiungimento dei singoli obiettivi di risultato viene ponderato sulla base del peso ad essi assegnato.

2. I criteri di valutazione sono i seguenti:

Gli obiettivi sono raggiunti al 100% se il target è pienamente raggiunto.

Per livelli di raggiungimento target intermedi da 50% a 99%, la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo viene calcolata proporzionalmente.

L'obiettivo non è raggiunto (0%) se il valore dell'indicatore è inferiore al 50% del target (modalità con la quale verrà calcolata la percentuale di raggiungimento dell'obiettivo a partire dal valore assunto dall'indicatore; se presenti più indicatori si considera la loro media).

3. Per le attività non monitorate in continuo attraverso i sistemi informativi la rendicontazione degli obiettivi sottoscritti in riferimento agli specifici indicatori avviene:

- entro il giorno 15 del mese di luglio per il consuntivo al primo semestre;
- entro il giorno 15 del mese di ottobre per il consuntivo al terzo trimestre;
- entro il giorno 20 del mese di gennaio dell'anno successivo per il consuntivo annuale al 31 dicembre.

ALLEGATI

Anno 2024 Allegato 1
PORTA MAURO

Attività con responsabilità di gestione e reporting

Attività	Dettagli Operativi	Altre Strutture Coinvolte
DG.06-Attuazione assetto organizzativo previsto dal nuovo Regolamento	Attuazione assetto organizzativo previsto dal nuovo Regolamento: analisi dell'attuale assetto di distribuzione della competenza delle attività amministrative tra strutture della sede regionale e strutture territoriali ed individuazione delle revisioni utili ad incrementare l'efficacia delle attività stesse.	A.01.02; A.01.04; A.01.06; B.AT.00; E.05.00; F.06.00; G.07.00; H.10.00; K.13.00; L.17.00; N.21.00; Q.23.00

Anno 2024 Allegato 2

PORTA MAURO

Altre attività con previsione di collaborazione con le Strutture di riferimento

Attività	Dettagli Operativi	Struttura di Riferimento
HRD.02-Rispetto Piano Formazione	MPA_ZANGRILLO-0000430-P-24/01/2024 - Prime indicazioni operative in materia sulla misurazione e di valutazione della performance individuale (Direttiva MPA 28.11.2023)	L.17.00
PAP.01-Raggiungimento obiettivi previsti dal Piano Triennale Azioni Positive (PAP)		L.17.00
DIG.01-Raggiungimento obiettivi previsti dal Piano per la Transizione Digitale		B.AT.00
PTPCT.01-Raggiungimento obiettivi previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza		L.17.00