

REGOLAMENTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, SENSIBILI E GIUDIZIARI IN ARPA PIEMONTE

ELENCO DEI TRATTAMENTI DI COMPETENZA DI ARPA PIEMONTE (Art. 20 – 21 D.Lgs. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali)

SOMMARIO SCHEDE:

1. Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'Arpa compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative.
2. Attività sanzionatoria e di tutela amministrativa e giudiziaria riguardante l'ente.
3. Assicurazione rischi di morte, invalidità permanente e temporanea, dipendenti da infortunio e infermità.
4. Attività ispettiva.
5. Attuazione norme per il diritto al lavoro dei disabili.
6. Gestione dati relativi ai partecipanti ai corsi ed attività formative.
7. Attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.
8. Tutela dai rischi infortunistici e sanitari connessi con gli ambienti di lavoro.
9. Videosorveglianza con finalità di tutela degli immobili e dei beni.

SCHEDA 1**Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'Arpa compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative**

(T.U. 10 gennaio 1957, n. 3 e s.m.i.; D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165; contratti collettivi, D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196; L. R. 26.09.2016 n. 18)

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica []
- Convinzioni religiose [x] filosofiche [x] d'altro genere [x]
- Opinioni politiche [x]
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale [x]
- Stato di salute attuale [x] pregresso [x] Anche relativo ai familiari dell'interessato [x]
- Vita sessuale [x]
- Dati giudiziari [x]

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Cartaceo [x]

Informatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]
- Comunicazione [x] a:
 - ✚ INPDAP – INPS – Centri per l'impiego ai fini delle comunicazioni on line
 - ✚ Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Funzione Pubblica
 - ✚ Commissioni mediche
 - ✚ Comitato di verifica per le cause di servizio
 - ✚ INAIL e Autorità di P.S.
 - ✚ Strutture sanitarie competenti
 - ✚ Enti di appartenenza dei collaboratori comandati in entrata.
 - ✚ Altri Enti per i dati dei collaboratori ivi trasferiti.
 - ✚ Soggetti pubblici e privati a cui ai sensi delle leggi regionali viene affidato il servizio di formazione del personale.
 - ✚ Uffici competenti per il collocamento mirato, relativamente ai dati anagrafici degli appartenenti alle "categorie protette".
 - ✚ Autorità giudiziaria.
 - ✚ Organizzazioni sindacali.

DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO:

Il trattamento concerne tutti i dati relativi all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro a partire dai procedimenti concorsuali o altre procedure di selezione, nonché relativi ad altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato (incarichi libero professionali, collaborazioni coordinate e continuative, stage, tirocini, borse di studio, ecc.).

Nell'ambito delle attività relative alla formazione del personale può accadere che alcuni dipendenti si dichiarino portatori di determinate disabilità. Il dato viene trattato per le singole

iniziative di formazione e da parte solo della competente struttura dell'ente o comunicato ai soggetti pubblici o privati a cui, ai sensi della legge, viene affidato il servizio di formazione del personale, sempre che sia indispensabile nelle medesime iniziative per aderire a richieste degli interessati o riconoscere loro benefici

I dati sulle opinioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza.

I dati relativi all'appartenenza sindacale possono essere trattati qualora i dipendenti abbiano conferito delega, fruiscono di permessi sindacali o siano soggetti a trattenute sindacali o ai fini dell'esercizio delle libertà sindacali nel luogo di lavoro.

Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di rettificazione di attribuzione di sesso.

I dati sulle convinzioni religiose possono venire in considerazione laddove il trattamento sia indispensabile per la concessione di permessi per festività oggetto di specifica richiesta dell'interessato motivata per ragioni di appartenenza a determinate confessioni religiose

I dati sullo stato di salute relativi ai familiari dell'interessato possono essere trattati ai fini della concessione di benefici solo nei casi previsti dalla normativa.

In ordine alla tutela della salute dei lavoratori della sorveglianza sanitaria il dirigente della struttura organizzativa di assegnazione conserva una copia del giudizio medico legale di idoneità o di quello di non idoneità alla mansione, rilasciato dal medico competente in occasione degli accertamenti periodici svolti dal personale dipendente, in applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro

I dati sono oggetto di trattamento sia in modo centralizzato, presso le strutture organizzative competenti per materia, sia presso le strutture organizzative di assegnazione, limitatamente al personale assegnato.

I dati provengono all'Amministrazione su iniziativa degli interessati e /o su comunicazione di soggetti terzi, anche previa richiesta dell'Amministrazione.

I dati sono registrati e conservati sia in forma cartacea che informatizzata e vengono trattati ai fini dell'applicazione dei vari istituti contrattuali e di legge.

Il trattamento ha ad oggetto ogni attività ed operazione concernenti la gestione giuridica, economica, previdenziale, fiscale e pensionistica del personale comprese le attività di formazione del personale, assicurazioni integrative, eventuale elaborazione diretta dei dati (su richiesta del dipendente) per la presentazione del modello semplificato della dichiarazione dei redditi (mod. 730), agevolazioni economiche, forme di contributi/agevolazioni al personale dipendente, adempimenti in materia di igiene e sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, adempimenti in materia di diritto al lavoro dei disabili (collocamento obbligatorio).

SCHEDA 2**Attività sanzionatoria e di tutela amministrativa e giudiziaria riguardante l'ente.**

Normativa di riferimento:

- il D.lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009 che al Titolo IV intitolato "Nuove norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" al capo V riporta le "Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici";
 - il D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165";
 - il CCNL del Personale Dirigente dell'Area della Dirigenza Medico-Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale Integrativo del CCNL del 17 ottobre 2008 che al capo II del Titolo II riporta la "Responsabilità disciplinare";
 - il CCNL del Personale Dirigente dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale Integrativo del CCNL del 17 ottobre 2008 che al capo II del Titolo II riporta la "Responsabilità disciplinare";
 - il CCNL del Comparto del Personale del Servizio Sanitario Nazionale – Parte Normativa quadriennio 2002 – 2005 (Con le modificazioni apportate al CCNL dell' 1 settembre 1995 e le modificazioni introdotte dal CCNL del 10.04.2008) che al capo I del Titolo IV riporta le "Norme disciplinari".
- Il Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).*

Finalità del trattamento:

- Attività sanzionatorie e di tutela. Esercizio del diritto alla difesa in sede amministrativa e/o giudiziaria (art. 71 D.Lgs 196/2003).
- Attività di controllo (art. 67 D.Lgs 196/2003).
- Attività dirette all'accertamento della responsabilità civile, disciplinare e contabile; esame dei ricorsi amministrativi, comparire in giudizio o partecipare alle procedure di arbitrato o di conciliazione nei casi previsti dalla legge o dai contratti di lavoro (art. 112, comma 2, D.Lgs 196/2003).
- Attività di polizia giudiziaria con riferimento alle ispezioni in materia ambientale.
- Attività di polizia amministrativa con particolare riferimento ai controlli in materia di ambiente, tutela delle risorse idriche e difesa del suolo (art. 73, comma 2, D.Lgs 196/2003).
- Attività degli uffici per la relazione con il pubblico (art. 73, comma 2, D.Lgs 196/2003).

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica [x]
- Convinzioni religiose [x] filosofiche [x] d'altro genere [x]
- Opinioni politiche [x]
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale [x]
- Stato di salute attuale [x] pregresso [x] Anche relativo ai familiari dell'interessato [x]
- Vita sessuale [x]
- Dati giudiziari [x]

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]
- Operazioni particolari: Interconnessione, raffronti con altri trattamenti o archivi
- Di altro titolare [x]
- Comunicazione [x] a:
 - ✚ Strutture Sanitarie;
 - ✚ CCIAA; Enti previdenziali (Inail, INPS, INPDAP) e Direzione Regionale del lavoro;
 - ✚ Collegi di conciliazione presso la Direzione provinciale del lavoro in caso di procedure di conciliazione (D.Lgs 165/2001);
 - ✚ Autorità giudiziaria, Forze di polizia giudiziaria;
 - ✚ Società assicuratrici (per valutazione e copertura economica indennizzi per responsabilità civile verso terzi);
 - ✚ Incaricati di indagini difensive;
 - ✚ Amministrazioni coinvolte nel caso in cui venga presentato il ricorso straordinario al Capo dello Stato (per la relativa trattazione ai sensi del DPR 1199/1971).

DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO:

I dati sensibili e giudiziari riguardano ogni fattispecie che possa dare luogo ad un contenzioso ed il loro trattamento può avvenire nell'ambito dell'intero procedimento di gestione dei contenziosi e nell'ambito di procedure non formalizzate in un contenzioso vero e proprio.

I dati provengono all'Amministrazione su iniziativa degli interessati e /o su comunicazione di soggetti terzi, anche previa richiesta dell'Amministrazione.

Il trattamento comprende la raccolta dei dati da parte dei soggetti del procedimento, il loro utilizzo, l'eventuale elaborazione ai fini istruttori nell'iter procedurale (i dati possono essere oggetto di memorie, ricorsi o controricorsi, corrispondenza fra uffici, organi giudiziari, cancellerie ed avvocati di parte, altri soggetti legati al procedimento legale) e la conclusiva archiviazione nell'archivio cartaceo dei fascicoli e nella corrispondente banca dati su supporto informatico.

Si individuano le seguenti tipologie:

- 1) Gestione reclami, ricorsi, segnalazioni, esposti da parte di cittadini, anche tramite l'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- 2) Gestione cause.
- 3) Recupero crediti
- 4) Patrocinio legale per amministratori e dipendenti: il trattamento dei dati è finalizzato alla tutela di diritti in occasione di procedimenti di responsabilità civile o penale nei confronti dei dipendenti o amministratori per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio o del mandato

SCHEDA 3
Assicurazione rischi di morte, invalidità permanente e temporanea, dipendenti da infortunio e infermità

FINALITA' DEL TRATTAMENTO:

Benefici economici ed abilitazioni (art.68 D.Lgs 196/2003)

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica []
- Convinzioni religiose [] filosofiche [] d'altro genere []
- Opinioni politiche []
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale []
- Stato di salute attuale [x] pregresso [x] Anche relativo ai familiari dell'interessato []
- Vita sessuale []
- Dati giudiziari []

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]

- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]

- Comunicazione [x] a:
 -  Compagnia assicurativa.
 -  Comunicazione all'INAIL, nei casi previsti dalla vigente normativa (*D.Lgs 23 febbraio 2000 n.38 "Disposizioni in materia di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, a norma dell'art.55, comma1, della L.17.05.1999, n.144"*)

DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è finalizzato alla stipulazione di contratti di assicurazione e all'adempimento dei relativi obblighi.

Qualora si verifichi uno degli eventi il cui rischio è coperto dalla polizza assicurativa gli assicurati possono spedire all'Amministrazione i certificati sanitari necessari per la denuncia.

SCHEDA 4 Attività ispettiva
--

FINALITA' DEL TRATTAMENTO:

Attività di controllo e ispettive (art.67 D.Lgs .196/2003)

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica [x]
- Convinzioni religiose [x] filosofiche [x] d'altro genere [x]
- Opinioni politiche [x]
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale [x]
- Stato di salute attuale [x] pregresso [x] Anche relativo ai familiari dell'interessato [x]
- Dati giudiziari [x]

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]
- Comunicazione []

DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO

L'attività ispettiva concerne la verifica della legittimità, del buon andamento, dell'imparzialità dell'attività amministrativa, nonché della rispondenza di detta attività a requisiti di razionalità, economicità, efficienza ed efficacia per le quali sono, comunque, attribuite dalla legge a soggetti pubblici funzioni di controllo, di riscontro ed ispettive nei confronti di altri soggetti.

Il trattamento ha per oggetto le attività ispettive svolte dall'Arpa, connesse allo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il personale ispettivo incaricato del trattamento dei dati accede ai soli dati sensibili la cui conoscenza sia indispensabile per adempiere ai propri compiti e doveri d'ufficio, curandone la conservazione secondo le norme di legge. Tali informazioni possono consistere in dati giudiziari qualora emergano elementi atti a configurare fattispecie di reato.

SCHEDA 5
Attuazione norme per il diritto al lavoro dei disabili

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Attività di supporto al collocamento e all'avviamento al lavoro (art.73, comma 2, lettera i, D.L.gs196/2003)

Attività amministrative correlate all'applicazione della disciplina in materia di diritti delle persone handicappate, con particolare riferimento al collocamento obbligatorio (art.86, comma 1, lettera c, punto 2 D.L.gs196/2003

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica []
- Convinzioni religiose [] filosofiche [] d'altro genere []
- Opinioni politiche []
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale [x]
- Stato di salute attuale [x] pregresso [] Anche relativo ai familiari dell'interessato []
- Dati giudiziari []

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]
- Comunicazione [x] a:

 INPS

 Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

SCHEDA 6 Gestione dati relativi ai partecipanti ai corsi ed attività formative

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Finalità di istruzione e formazione (art. 95 D.Lgs .196/2003).

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica []
- Convinzioni religiose [x] filosofiche [x] d'altro genere [x]
- Opinioni politiche []
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale [x]
- Stato di salute attuale [x] pregresso [x] Anche relativo ai familiari dell'interessato []
- Dati giudiziari [x]

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]

TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento è finalizzato alla gestione e valutazione di attività di formazione e di educazione ambientale diretta a soggetti esterni. Nell'espletamento di tali attività possono essere acquisiti dati sensibili relativi allo stato di salute, necessari per permettere la messa a disposizione dei partecipanti ai corsi, che lo richiedano, di ausili necessari all'utile frequenza del corso. Tali dati sono trattati dalla competente struttura dell'Agenzia e per singole iniziative di formazione.

Il trattamento può riguardare dati sensibili anche in relazione a corsi rivolti a particolari categorie di soggetti o a partecipanti con particolari requisiti, anche con riferimento all'appartenenza a determinate organizzazioni sindacali, politiche o di opinione. Tali dati sono trattati dalla competente Struttura dell'Arpa e per singole iniziative di formazione, sempreché, nelle medesime iniziative, ciò sia indispensabile per aderire a richieste di interessati o riconoscere loro benefici.

SCHEDA 7**Attività di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria****FINALITA' DEL TRATTAMENTO:**

Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria (art.85, comma 1, lettera b, D.Lgs. 196/2003)

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

- Dati idonei a rivelare:
- Origine razziale ed etnica [x]
- Convinzioni religiose [] filosofiche [] d'altro genere []
- Opinioni politiche []
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale [x]
- Stato di salute attuale [x] pregresso [x] Anche relativo ai familiari dell'interessato [x]
- Vita sessuale [x]
- Dati giudiziari [x]

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato [x]
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]
- Comunicazione [X] a:

 Aziende Sanitarie, Regioni.

DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO E DEL FLUSSO INFORMATIVO

Il trattamento dei dati è effettuato dalla Regione, dall'Agenzia Regionale di Sanità, dalle Agenzia e Istituti Scientifici regionali in ambito sanitario, dall'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale per quanto riguarda le attività tecnico-scientifiche di supporto alle funzioni di prevenzione collettiva e di tutela della salute.

In particolare, il trattamento dei dati ha l'obiettivo di caratterizzare l'esposizione a fattori di rischio, ricostruire i percorsi assistenziali e identificare / confrontare gli esiti di salute, valutare e confrontare (tra gruppi di popolazione o tra strutture) l'appropriatezza, l'efficacia e l'efficienza dell'assistenza erogata, anche con riferimento a specifiche patologie o problematiche sanitarie; per tali scopi la Regione ha necessità di effettuare, sulla base di dati privi di elementi identificativi diretti, l'elaborazione e l'interconnessione, con modalità informatizzate, di dati personali gestiti nell'ambito dei diversi archivi del Sistema Informativo Sanitario Regionale.

SCHEDA 8 Tutela dai rischi infortunistici e sanitari connessi con gli ambienti di lavoro

FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Applicazione della normativa in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro e di sicurezza e salute della popolazione (D.Lgs .196/2003 art.85, comma1, lettera e)

Programmazione, gestione, e controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria (D.Lgs .196/2003 art.85, comma1, lettera b)

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica []
- Convinzioni religiose [] filosofiche [] d'altro genere []
- Opinioni politiche []
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale []
- Stato di salute attuale [x] pregresso [X] Anche relativo ai familiari dell'interessato [X]
- Dati giudiziari []

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale [x]

Automatizzato [x]

TIPOLOGIA DELLE OPERAZIONI ESEGUITE

- Raccolta diretta presso l'interessato []
- Acquisizione da altri soggetti esterni [x]
- Registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione, distruzione. [x]
- Comunicazione [x] a:
  INAIL

in vigore dal 04/06/2018

SCHEDA 9

Videosorveglianza con finalità di tutela degli immobili e dei beni

(D.Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali; Provvedimento a carattere generale del Garante per la Protezione dei dati personali del 08 Aprile 2010; D.Lgs. 14/09/2015 n.151.

TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

Dati idonei a rivelare:

- Origine razziale ed etnica []
- Convinzioni religiose [] filosofiche [] d'altro genere []
- Opinioni politiche []
- Adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale []
- Stato di salute attuale [] pregresso [] Anche relativo ai familiari dell'interessato []
- Dati giudiziari [x]

MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI

Manuale []

Informatizzato []

Supporto di altro tipo:

- Audio []

- video [x]

Comunicazione [x] a:

 Autorità Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza dietro specifica richiesta.

DESCRIZIONE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

La conservazione dei dati registrati non supera le ventiquattro ore successive alla rilevazione, fatte salve speciali esigenze di ulteriore conservazione in relazione a festività o chiusura di uffici, nonché nel caso in cui si deve aderire ad una specifica richiesta investigativa dell'autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria. La visione dei dati deve essere effettuata nei soli casi strettamente necessari per le finalità di sicurezza, con divieto di accesso o di comunicazione dei dati a terzi, salvo che si tratti di indagini giudiziarie e/o di polizia.

Con riferimento all'attività di controllo e gestione delle informazioni e delle apparecchiature relative ai sistemi di ripresa televisiva antirapina, di cui all'oggetto, e, al fine di ottemperare alle norme previste dal D.Lgs. 196/2003 e al provvedimento generale sulla videosorveglianza del 08 aprile 2010, è stato conferito ad un dirigente, l'incarico di responsabile del trattamento dei dati personali rilevati dalle apparecchiature di cui sopra. Il responsabile deve ottemperare a tutte le procedure fisiche, logiche e organizzative per tutelare la riservatezza nel trattamento dei dati.