

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	QUAGLINO PAOLA MARIA
Indirizzo	22, PIAZZA EUROPA, 10059, SUSA (TO), ITALIA
Telefono	3392540450
Fax	--
E-mail	paola@paolaquaglino.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	--

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Date (da – a) | <p>Dal 25 febbraio 2021 ad oggi: Responsabile per la Transizione Digitale</p> <p>Dal 01 gennaio 2021 ad oggi: Direttore del Dipartimento Sviluppo e Coordinamento servizi, ICT e promozione ambientale</p> <p>Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via Pio VII n.9, 10135 Torino</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Responsabile Struttura complessa</p> <p>Al Dipartimento è demandata la realizzazione di processi finalizzati a garantire l'innovazione, l'omogeneizzazione e la standardizzazione dei servizi e delle tecnologie utilizzate in Agenzia, promuovendo lo svolgimento uniforme ed omogeneo su tutto il territorio regionale delle attività delle strutture territoriali, con particolare riguardo a quelle di controllo ambientale di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) della legge regionale 26 settembre 2016 n. 18 in ottica di efficacia e qualità delle prestazioni. Le funzioni sono svolte anche tenendo conto delle disposizioni contenute nel programma triennale delle attività e di quanto previsto negli atti di indirizzo e coordinamento approvati ai sensi della legge 28 giugno 2016, n. 132., in particolare mediante il coordinamento delle attività tecniche attraverso specifici tavoli tematici (AIA, Amianto, CEM, Controllo acque, Emissioni in atmosfera, Qualità acque, Qualità dell'aria, Rifiuti, Suolo e bonifiche, VIA e VAS) ed il coordinamento della Rete laboratoristica anche in relazione alla rete nazionale dei laboratori accreditati, lo sviluppo tecnologico e la gestione del parco strumentale.</p> <p>Al Dipartimento è demandata inoltre la gestione del sistema informativo, dell'informazione e dell'educazione ambientale e la realizzazione dei servizi innovativi attribuiti all'Agenzia, quali la virologia ambientale.</p> <p>Gestisce specifici capitoli di spesa per l'acquisizione di beni e servizi per i laboratori dell'Agenzia e per gli altri Dipartimenti. Assume atti nella forma della determinazione dirigenziale.</p> <p>In quanto Responsabile per la Transizione Digitale sovrintende tutte le iniziative legate al digitale, con poteri di impulso e coordinamento nella realizzazione degli atti preparatori e di attuazione delle pianificazioni e programmazioni previste dal Piano Triennale dell'AGID.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Date (da – a) | <p>dal 04 marzo 2019 al 14 marzo 2022 Direttore Generale Vicario</p> <p>dal 15 ottobre 2018 al 14 marzo 2022: Direttore Tecnico</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | <p>Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via Pio VII n.9, 10135 Torino</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Contratto di diritto privato</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Previste dalla legge regionale Legge regionale 26 settembre 2016, n. 18.</p> <p>Nel corso del mandato rileva in particolar modo la progettazione, la cura della realizzazione e della gestione a regime del Centro regionale di Biologia molecolare.</p> |

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	da 31 agosto 2018 a 14 ottobre 2018: Dirigente responsabile della Struttura complessa Dipartimento Coordinamento servizi, ICT e promozione ambientale Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via Pio VII n.9, 10135 Torino Pubblica Amministrazione Responsabile Struttura complessa Coordinamento delle attività tecniche mediante specifici tavoli tematici (AIA, Amianto, CEM, Controllo acque, Emissioni in atmosfera, Qualità acque, Qualità dell'aria, Rifiuti, Suolo e bonifiche, VIA e VAS). Realizzazione di processi finalizzati a garantire l'omogeneizzazione e la standardizzazione dei servizi e delle tecnologie utilizzate in Agenzia, promuovendo lo svolgimento uniforme ed omogeneo su tutto il territorio regionale delle attività delle strutture periferiche, anche tenendo conto delle disposizioni contenute nel programma triennale delle attività e di quanto previsto negli atti di indirizzo e coordinamento approvati dall'Istituto superiore per la protezione e la ricerca. Garantisce altresì la gestione del sistema informativo, dell'informazione, dell'educazione ambientale e della comunicazione. Redazione, aggiornamento e pubblicazione della Carta dei servizi. Coordinamento ed integrazione delle attività tecniche con particolare riguardo a quelle di controllo ambientale di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) della legge regionale 26 settembre 2016 n. 18 in ottica di efficacia e qualità delle prestazioni. Coordinamento della Rete laboratoristica anche in relazione alla rete nazionale dei laboratori accreditati, lo sviluppo tecnologico e la gestione del parco strumentale. Progettazione, sviluppo e gestione dell'infrastruttura tecnologica informatica e della sua sicurezza, la gestione ed implementazione della componente tecnologica relativa a prodotti hardware, software e sistemi telefonici, la gestione delle basi dati, dei siti web agenziali e della intranet. Sviluppo e la gestione del Sistema Informativo secondo criteri di interoperabilità con il Sistema Informativo regionale e la gestione delle basi dati ambientali e geotematiche, della Sezione Regionale del Catasto Rifiuti, dell'inventario delle apparecchiature contenenti PCB. Diffusione dei dati ambientali prodotti dall'Agenzia, attraverso la gestione e lo sviluppo del geoportale, la partecipazione e la collaborazione all'attuazione dell'Infrastruttura geografica regionale, l'elaborazione dei dati ambientali da fornire alla Giunta regionale per la stesura della relazione annuale sullo stato dell'ambiente del Piemonte e la gestione del punto focale regionale (PFR) quale polo per il SINAnet. Elaborazione di programmi di formazione e informazione rivolti all'esterno di educazione alla sostenibilità ambientale e di strumenti di ecogestione. Supporto alla Direzione e alle strutture dell'Agenzia per la gestione dei contenuti dei siti web e app, le relazioni con i media, la presenza sui social media, le attività di informazione e di comunicazione nei rapporti con il Cittadino, l'organizzazione e la partecipazione ad eventi, la produzione editoriale, notiziari e video nonché per il raccordo con le attività del Sistema delle Agenzie regionali/ISPRA.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	da settembre 2013 a 30 agosto 2018: Dirigente responsabile della Struttura complessa Area Funzionale Tecnica Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via Pio VII n.9, 10135 Torino Pubblica Amministrazione Responsabile Struttura complessa con contratto privatistico Coordinamento delle attività tecniche mediante specifici tavoli tematici (AIA, Amianto, CEM, Emissioni in atmosfera, Qualità acque, Qualità dell'aria, Rifiuti, Suolo e bonifiche, VIA e VAS) e dei processi di analisi dei fabbisogni di risorse. Indirizzo e coordinamento tecnico-scientifico dei laboratori e dei servizi per il SSN. Proposta al Direttore Generale dei programmi annuali e pluriennali di attività. Monitoraggio attuazione delle strategie direzionali, con particolare riguardo all'unitarietà dell'azione dell'Agenzia. Reporting ambientale Sistemi informativi e servizi informatici, con responsabilità procedimentale per acquisti informatici, con particolare riguardo alla responsabilità di esecuzione della convenzione con il CSI Piemonte per un ammontare di oltre 900.000 euro/anno di spesa per i servizi applicativi ed

infrastrutturali a supporto di tutte le attività e strutture dell'ARPA.

Partecipazione, in qualità di componente, al Tavolo di Indirizzo e Coordinamento SINA (Sistema informativo nazionale ambientale) del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente.

Nel corso del mandato ha introdotto innovazioni sinteticamente riconducibili a:

- Progettazione e direzione della realizzazione della revisione della rete laboratoristica di Arpa Piemonte, orientata a principi di valorizzazione delle risorse tecnologiche e di sostenibilità.
- Ridefinizione e consolidamento a regime di un sistema di coordinamento tecnico delle attività basato sulla condivisione di procedure e strumenti a livello di tematismo ambientale, operando trasversalmente a tutte le strutture organizzative dell'Agenzia. In questo ambito, rilevano in particolare:
 - l'applicazione in Arpa della Legge 22 maggio 2015, n. 68 "Disposizioni in materia di delitti contro l'ambiente";
 - la definizione di procedure basate sull'analisi di rischio per la programmazione dei controlli effettuati da Arpa con l'applicazione a regime del Sistema di Supporto alla Programmazione dei Controlli (SSPC) per le installazioni con Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA);
 - la definizione della Carta dei Servizi e delle attività di Arpa secondo quanto previsto dalla legge regionale 26 settembre 2016 n.18;
 - la certificazione delle reti di monitoraggio acque e l'estensione dell'accreditamento a tutti i laboratori della nuova rete.
- Gestione del rinnovamento dell'ICT dell'Arpa introducendo soluzioni in linea con i requisiti del Codice dell'Amministrazione Digitale, sia in relazione alle economie di scala sull'infrastruttura anche sfruttando soluzioni cloud sia in relazione alla progressiva digitalizzazione dei processi amministrativi e tecnici.
- Indirizzo e gestione delle funzioni di reporting ambientale incrementando la fruibilità via web dell'informazione (portale dinamico in collaborazione con la Regione Piemonte per la relazione sullo stato dell'ambiente).

Approvazione di oltre 500 documenti di natura tecnica nell'ambito del sistema di gestione integrato.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

da gennaio 2010 a agosto 2013: Dirigente responsabile della Struttura complessa Area Funzionale Amministrativa

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via Pio VII n.9, 10135 Torino

Pubblica Amministrazione

Responsabile Struttura complessa con contratto privatistico

Gestione attività di coordinamento con integrazione dei processi tecnici ed amministrativi (competenza condivisa con l'Area Funzionale Tecnica).

Gestione dei processi di programmazione e pianificazione dell'Agenzia e proposta al Direttore Generale dei programmi annuali e pluriennali di attività.

Responsabile della Struttura permanente per la misurazione della performance.

Monitoraggio attuazione delle strategie direzionali, con particolare riguardo all'unitarietà dell'azione dell'Agenzia.

Analisi istruttoria alla emanazione di disposizioni normative interne di interesse per l'Agenzia.

Sistema informativo aziendale.

Informatica e innovazione tecnologica.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

da gennaio 2005 a dicembre 2009: Dirigente responsabile della Struttura semplice Valutazione e controllo strategico, organizzazione, qualità e controllo di gestione

Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via Pio VII n.9, 10135 Torino

Pubblica Amministrazione

Responsabile Struttura semplice con contratto pubblico per la Dirigenza sanitaria non medica

Programmazione e controllo di gestione.

Supporto al Nucleo di Valutazione attraverso la rappresentazione di specifici indicatori di processo, di prodotto, di efficacia, di efficienza, funzionali alla valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi.

Sviluppo organizzativo.

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Sistema di gestione per la qualità. 2005-2006: coordinatore ONOG delle Agenzie regionali partecipanti al gruppo di lavoro Controllo di gestione nell'ambito del tavolo "Finanziamento" Osservatorio Nazionale sull'organizzazione e sulla Gestione delle Arpa-Appa, Via Vitaliano Brancati 48 -00144 ROMA Pubblica Amministrazione Coordinamento tavolo interagenziale Coordinatore
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	da maggio 2000 a dicembre 2004: Responsabile Sistema qualità - Agenzia Regionale Protezione Ambiente Piemonte Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via della Rocca 35, Torino Pubblica Amministrazione Incarico professionale ad alta specializzazione con contratto pubblico per la Dirigenza sanitaria non medica Sviluppo e coordinamento sistema di gestione per la qualità
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	da settembre 1997 ad aprile 2000: Dirigente responsabile della Struttura semplice Area tematica Ambienti di lavoro e Incarico professionale Referente qualità Dipartimento di Torino – Agenzia Regionale Protezione Ambiente Piemonte Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via della Rocca 35, Torino Pubblica Amministrazione Responsabile Struttura semplice con contratto pubblico per la Dirigenza sanitaria non medica Gestione attività tecniche a supporto dei controlli in ambiente di lavoro effettuati dagli SPRESAL Gestione qualità Dipartimento di Torino
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	da settembre 1987 ad agosto 1997: Settore Fitofarmaci - U.S.S.L. 1-23 Unità Sanitaria Locale Torino I-23 Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale – Via San Secondo, Torino Pubblica Amministrazione Incarico professionale chimico con contratto pubblico per la Dirigenza sanitaria non medica Determinazione di residui di fitofarmaci in acque e prodotti ortofrutticoli
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	da febbraio 1986 ad agosto 1987: Chimico laboratorio sviluppo resine per inchiostri per stampa - Montelera SpA Montelera SpA – La Cassa (TO) Azienda privata Impiegato con contratto collettivo Chimici Sviluppo resine per inchiostri per stampa
ISTRUZIONE E FORMAZIONE • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1990–1992 Università degli studi di Torino: Specializzazione in Igiene, indirizzo Laboratori di Sanità Pubblica Corso di studi Specializzazione post-laurea Votazione 100/100
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	1986 Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze M.F.N.: Esame di stato Corso di studi

• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione all'esercizio della professione di Chimico --
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1979–1985 Università degli Studi di Torino, Facoltà di Scienze M.F.N.: Laurea in Chimica Corso di studi Laurea Votazione 110/110
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	1975–1979 Liceo classico Norberto Rosa di Susa Corso di studi Diploma Votazione 48/60
CARICHE / INCARICHI RIVESTITI • Date (da – a) • Nome del soggetto conferente • Tipologia incarico / consulenza / carica	dal 16 dicembre 2020 ad oggi Agenzia Regionale Protezione Ambientale del Lazio – Via Garibaldi n.114, 02100 Rieti componente Organismo indipendente di valutazione, Incarico ai sensi del DM 2 dicembre 2016
• Date (da – a) • Nome del soggetto conferente • Tipologia incarico / consulenza / carica	dal 31 dicembre 2020 al 3 settembre 2021 Ministero della Transizione ecologica, già Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare componente Commissione istruttoria per l'autorizzazione integrata ambientale – IPPC, Incarico ai sensi dell'art.28 del decreto legge n.112 del 25 giugno 2008
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Attività sportiva in genere, sperimentando negli anni diverse specialità, di squadra e singolo
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	FRANCESE Livello: buono Livello: elementare Livello: elementare
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE Livello: buono Livello: elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in</i>	L'impostazione del lavoro in team è caratteristica e stile personale adottato nel corso di tutta la carriera lavorativa, caratterizzata sempre da incarichi di coordinamento trasversale a tutta l'organizzazione.

situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc..

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

(Partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste etc ed ogni altra informazione ritenuta utile)

Da oltre vent'anni direzione di strutture organizzative con le conseguenti competenze coltivate ed esercitate in ambito lavorativo.

Microsoft Word, Excel, Visio, Access, Project.: competenze acquisite on the job

ABILITAZIONI E QUALIFICAZIONI

- dal 4 ottobre 2021 qualificata dal Ministero della Transizione Ecologica come componente degli Osservatori Ambientali di cui all'articolo 28, comma 2, del D.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., in attuazione di quanto disposto dal D.M. n. 265 del 25 giugno 2021
- iscritta nell'elenco nazionale degli OIV di cui all'art. 1 del D.M. 6 agosto 2020, al n. 4684, nella fascia professionale 1
- auditor di sistemi di gestione qualità ISO 9001
- in possesso di patente B per la guida di autoveicoli

CONVEGNI, SEMINARI

- 27 ottobre 2003 ANCONA Contributo al seminario Validazione dei metodi e incertezza di misura nei laboratori di prova: le linee guida delle Agenzie organizzate da ARPAM (Marche) e ARPAER (Emilia Romagna) - SPECIFICA RELAZIONE
- 13 maggio 2004 PERUGIA Contributo al Convegno Qualità: un'occasione per la pubblica amministrazione di migliorare organizzazione, efficienza, immagine organizzato da ARPA Umbria - INTERVENTO ALLA TAVOLA ROTONDA
- 2004 TORINO corso interno Arpa - DOCENZA "Il sistema qualità" rivolto al personale delle Strutture di tutela e vigilanza nell'ambito del percorso formativo "Controlli ambientali per la prevenzione e la riduzione dell'inquinamento" (5 edizioni)
- 2005 TORINO corso interno Arpa - DOCENZA "L'organizzazione di Arpa e il sistema qualità" rivolto al personale amministrativo nell'ambito del percorso formativo "Corso per amministrativi" (7 edizioni)
- 21-22 settembre 2005 ROMA Contributo al Workshop Accreditamento dei laboratori di prova: aspetti gestionali e tecnici, problematiche e prospettive organizzato da Organismo di Riconoscimento dei Laboratori ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ - SPECIFICA RELAZIONE
- 23 ottobre 2008 VERONA Contributo al workshop Laboratori accreditati e qualità del dato analitico organizzato da ALA Associazione Laboratori Accreditati: La gestione delle risorse a supporto della qualità del dato analitico - SPECIFICA RELAZIONE
- 19-20 dicembre 2008 ROMA Contributo al Workshop Laboratori per la sicurezza alimentare: esperienze, criticità e prospettive per l'accreditamento alla luce delle recenti disposizioni nazionali ed europee organizzato da Organismo di Riconoscimento dei Laboratori ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ: Il sistema delle agenzie alla luce delle recenti disposizioni in materia di accreditamento - SPECIFICA RELAZIONE
- 25-26 giugno 2009 ROMA Contributo al Seminario Il Sistema ISPRA/ARPA/APPA: Materiali di riferimento, Armonizzazione di metodi ed Accreditamento dei laboratori organizzato da ISPRA Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale Servizio di Metrologia Ambientale: Il Regolamento Europeo n. 765/2008 - Aspetti applicativi e criticità - SPECIFICA RELAZIONE

CORSI DI FORMAZIONE

dal 17.01.2022 al 14.02.2022

SNA Scuola Nazionale Amministrazione - ANUTEL - Programmazione, performance e risk management negli enti locali (test finale)

gennaio 2022

Dipartimento della funzione pubblica per Elenco nazionale OIV - Risk management (test finale)

gennaio 2022

Dipartimento della funzione pubblica per Elenco nazionale OIV - Pianificazione (test finale)

gennaio 2022

UMANA-AICA - corso FAD U4JOB per la diffusione della cultura digitale (test finale)

PUBBLICAZIONI

- BEA il Bollettino degli esperti ambientali 2017/3- Le organizzazioni come sistemi complessi. Analisi del percorso storico di Arpa Piemonte - A. Robotto, P. Quaglino, F. Rocca
- Environmental Research 195 (2021) 110847 - SARS-CoV-2 and indoor/outdoor air samples: a methodological approach to have consistent and comparable results. – A. Robotto, P. Quaglino, D. Lembo, M. Morello, E. Brizio, L. Bardi, A. Civra
- Environmental Research 200 (2021), 111783, doi:10.1016/j.envres.2021.111783 (2021) - SARS-CoV-2 airborne transmission: a validated sampling and analytical method A. Robotto, A. Civra, P. Quaglino, D. Polato, E. Brizio, D. Lembo
- Environmental Research 203 (2021), 111901 - Wastewater-based SARS-CoV-2 environmental monitoring for Piedmont, Italy – A. Robotto, D. Lembo, P. Quaglino, E. Brizio, D. Polato, A. Civra, J. Cusato, G. Di Perri.

La sottoscritta Quaglino Paola Maria ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000 e per gli effetti di cui all'art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.i., consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae sono esatte e veritiere.

La sottoscritta Quaglino Paola Maria autorizza il trattamento e l'utilizzo dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR) e al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. per le finalità connesse all'espletamento della procedura selettiva finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina di un componente dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) dell'ACI.

Data 20.03.2022

Firma _____

ALLEGATI --